

REGOLAMENTO GENERALE – FORMULARIO B

1. Organizzazione – Data e luogo dell'Esposizione

Vitrum srl - in collaborazione con Fiera Milano SpA - organizza VITRUM 2021 (Salone Internazionale Specializzato delle macchine, Attrezzature, Accessori e Impianti del vetro piano e cavo, vetro e prodotti trasformati per l'industria), comprendente le sezioni VHG - Vitrum Hollow Glass e Vitrum Energia, che si terrà dal 5 all'8 ottobre 2021 nei Padiglioni di Fiera Milano Rho.

2. Orari dell'Esposizione

L'Esposizione è aperta ai Visitatori dal 5 al 7 ottobre dalle ore 9,30 alle 18,00 e l'8 ottobre dalle 9.30 alle 17.00 senza interruzioni.

L'Esposizione è aperta agli Espositori dal 5 al 7 ottobre dalle ore 8,30 alle 18,30 e l'8 ottobre dalle 8.30 alle 17.30.

Durante le ore di apertura le aree espositive devono essere occupate dagli Espositori e i prodotti esposti devono essere scoperti. L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, le date di apertura e chiusura e gli orari tutti della Mostra, senza che competa alcun diritto di indennità agli Espositori, dandone comunicazione agli Espositori entro il 30° giorno precedente la data originariamente fissata per l'apertura.

E' consentito l'ingresso ai minori solo se accompagnati, con l'obbligo della relativa dichiarazione di responsabilità da parte dell'accompagnatore adulto.

3. Prodotti ammessi all'Esposizione

Sono ammessi all'Esposizione i seguenti prodotti:

A. PRODUZIONE, LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DEL VETRO PIANO

1. PRODUZIONE DEL VETRO PIANO

- 1.1 Materie prime per produzione vetro piano
- 1.2 Prodotti ausiliari e additivi per vetro piano
- 1.3 Sistemi, macchine e attrezzature di preparazione e trattamento materie prime
- 1.4 Sistemi, macchine e impianti di trattamento e frantumazione rottami di vetro
- 1.5 Sistemi e impianti di dosatura e mescola

2. MOVIMENTAZIONE, MANIPOLAZIONE, IMMAGAZZINAMENTO

- 2.1 Linee complete di movimentazione e manipolazione
- 2.2 Macchine e attrezzature per la movimentazione delle lastre
- 2.3 Robot di movimentazione
- 2.4 Gru e carriponte per grandi lastre
- 2.5 Carrelli e classificatori manuali e automatici
- 2.6 Pinze per trasporto
- 2.7 Ventose
- 2.8 Sistemi per catene portacavi e cavi; boccole autolubrificanti
- 2.9 Attrezzi e accessori vari per movimentazione, manipolazione e immagazzinamento vetro piano

3. TAGLIO RETTILINEO E SAGOMATO

- 3.1 Linee complete di taglio automatico rettilineo
- 3.2 Linee complete per taglio sagomato
- 3.3 Macchine automatiche di taglio per vetri auto
- 3.4 Caricatrici e Ribaltatrici
- 3.5 Tavoli da taglio
- 3.6 Tavoli da taglio a getto d'acqua
- 3.7 Tavoli di troncaggio
- 3.8 Tavoli combinati per carico, taglio e troncaggio del vetro
- 3.9 Ottimizzatori di taglio
- 3.10 Macchine per taglio vetro blindato e stratificato
- 3.11 Macchine per taglio tondo e sagomato
- 3.12 Utensili diamantati per il taglio
- 3.13 Attrezzi e accessori vari per il taglio

4. LAVORAZIONE DEL BORDO E BISELLATURA

- 4.1 Linee complete per la lavorazione del bordo
- 4.2 Linee complete per la bisellatura
- 4.3 Linee complete per vetro auto
- 4.4 Rettilinee bilaterali
- 4.5 Rettilinee verticali
- 4.6 Bisellatrici per tondi e sagomati
- 4.7 Bisellatrici rettilinee
- 4.8 Lucidatrici per bisello
- 4.9 Macchine per la molatura degli angoli
- 4.10 Macchine per molatura vetri sagomati
- 4.11 Macchine a nastro
- 4.12 Torni orizzontali e verticali
- 4.13 Macchine per incavi
- 4.14 Macchine portatili per lavorazione del bordo
- 4.15 Utensili diamantati per lavorazione del bordo e bisellatura
- 4.16 Mole lucidanti
- 4.17 Abrasivi e ossidi di pulitura
- 4.18 Nastri abrasivi
- 4.19 Liquidi refrigeranti e flocculanti
- 4.20 Attrezzi e accessori vari per lavorazione del bordo e bisellatura
- 4.21 Utensili per la lavorazione del bordo per vetro auto

5. FORATURA

- 5.1 Linee automatiche di foratura
- 5.2 Trapani multipli
- 5.3 Trapani a punta contrapposte
- 5.4 Trapani a colonna
- 5.5 Trapani portatili
- 5.6 Foretti diamantati
- 5.7 Attrezzi e accessori vari per la foratura

6. INCISIONE

- 6.1 Macchine per incisione rettilinea
- 6.2 Macchine per incisioni sagomate
- 6.3 Centri di lavoro a controllo numerico
- 6.4 Sistemi di incisione a raggio laser
- 6.5 Utensili diamantati per incisione

7. SABBIAIATURA

- 7.1 Cabine per sabbaiatura
- 7.2 Macchine e impianti per sabbaiatura
- 7.3 Attrezzi, accessori e prodotti vari per sabbaiatura

8. LAVAGGIO

- 8.1 Lavatrici orizzontali
- 8.2 Lavatrici verticali
- 8.3 Lavatrici per vetri auto
- 8.4 Lavatrici per vetri curvi
- 8.5 Attrezzi, accessori e prodotti vari per il lavaggio

9. SPECCHI – ARGENTATURA

- 9.1 Convogliatori per la produzione di specchi
- 9.2 Macchine per verniciatura
- 9.3 Forni di essiccazione per specchi
- 9.4 Impianti d'argentatura manuali e automatici
- 9.5 Prodotti chimici
- 9.6 Vernici
- 9.7 Attrezzature e accessori vari per impianti per specchi

10. VETROCAMERA – VETRATE ISOLANTI

- 10.1 Linee complete per vetrocamera
- 10.2 Linee automatiche per sigillatura

10.3	Macchine per sbordatura vetri metallizzati	16.1.4	Forni e bacini
10.4	Piegatrici automatiche per distanziatori	16.1.5	Canali di alimentazione, feeders e levavetro
10.5	Riempitori per sali disidratanti		
10.6	Seghe per tagliare distanziatori	16.2	Trattamenti termici
10.7	Estrusori per Butile	16.2.1	Forni di preriscaldamento
10.8	Estrusori per hot melt	16.2.2	Forni di ricottura
10.9	Estrusori per poliuretani	16.2.3	Forni di ricottura e decorazione a doppio tappeto
10.10	Estrusori per silicone	16.2.4	Forni di tempra vetro cavo
10.11	Estrusori per sigillanti polisolfurici		
10.12	Apparecchi per riempimento con gas	16.3	Formatura
10.13	Sali disidratanti	16.3.1	Soffiatrici
10.14	Distanziatori per vetrocamera	16.3.2	Presse-soffiatrici
10.15	Butile	16.3.3	Presse per vetro cavo
10.16	Sigillanti polisolfurici	16.3.4	Centrifughe
10.17	Hot Melt	16.3.5	Formatrici I.S.
10.18	Sigillanti vari	16.3.6	Linee per la formatura di tubo di vetro
10.19	Pantografi	16.3.7	Taglia-ribruciatrici per tubo di vetro
10.20	Attrezzature, accessori e prodotti vari per vetrocamera	16.3.8	Ribruciatrici e Spianatrici per bicchieri
		16.3.9	Scalottrici a caldo
11.	IMPIANTI PER VETRO STRATIFICATO	16.3.10	Scalottrici a freddo
11.1	Impianti completi per vetro stratificato	16.3.11	Saldatrici per calici, mattoni in vetro
11.2	Autoclavi	16.3.12	Linee di produzione di bottiglie termiche
11.3	Cabine climatiche	16.3.13	Pompe per vuoto
11.4	Forni ad infrarossi		
11.5	Mangani (Presse) per stratificato	16.4	Utensili, accessori, macchine varie per vetro cavo
11.6	Mangani per vetri d'auto	16.4.1	Stampi
11.7	Macchine per impianti con resina	16.4.2	Conveyors
11.8	Pellicole adesive di protezione	16.4.3	Deviatori
11.9	Attrezzature, accessori e prodotti vari per vetro stratificato	16.4.4	Caricatori e Robots per macchine formatrici
		16.4.5	Caricatori e Robots per forni vetro cavo
12.	TEMPRA E CURVATURA	16.4.6	Refrattari
12.1	Forni per tempra	16.4.7	Elettrodi
12.2	Forni per curvatura	16.4.8	Brucciatori
12.3	Impianti per tempra chimica	16.4.9	Termocoppie e termometri
12.4	Vernici ceramiche per la smaltatura del vetro temperato	16.4.10	Strumentazione e controllo
12.5	Attrezzature, prodotti e accessori per tempra e curvatura	16.4.11	Apparecchiature elettroniche di azionamento e controllo
12.6	Impianti completi di curvatura, tempra e laminazione	16.4.12	Taglierine a freddo
		16.4.13	Lavatrici per vetro cavo
13.	IMPIANTI VARI	16.4.14	Apparecchi di misura e selezione
13.1	Impianti chiavi in mano - Engineering - vetro per edilizia	16.4.15	Macchine di imballaggio e formatura pallets
13.2	Impianti chiavi in mano - Engineering - vetri auto	16.4.16	Raschiatori
13.3	Impianti per vetri riflettenti		
13.4	Macchine e impianti per smaltatura	17.	LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DEL VETRO CAVO
13.5	Macchine per serigrafia	17.1	Macchine per la lavorazione del vetro cavo
13.6	Macchine e impianti per vetro ad acido	17.1.1	Serigrafia
13.7	Macchine per la marcatura del vetro	17.1.2	Taglio e incisione vetro cavo
13.8	Forni di fusione	17.1.3	Decorazione vetro cavo
13.9	Forni di essiccazione	17.1.4	Ricottura e decorazione
13.10	Sistemi per intalatura vetri auto	17.1.5	Saldatura e stiratura
13.11	Laser e altri dispositivi per controllo vetro		
13.12	Impianti a raggi UV	17.2	Macchine e impianti per lavorazione e finitura tubi
13.13	Troncatrici e fresatrici per alluminio e PVC	17.2.1	Taglierine e Ribruciatrici
13.14	Impianti di demineralizzazione	17.2.2	Macchine per fiale
13.15	Impianti di trattamento delle acque	17.2.3	Macchine per flaconi, siringhe, contagocce
13.16	Altri impianti diversi	17.2.4	Macchine per lampadine e leds
13.17	Stampa digitale		
		17.3	Utensili, accessori e prodotti per lavorazione e trasformazione vetro cavo
14.	SOFTWARE E SISTEMI	17.3.1	Altre macchine, utensili, accessori per lavorazione vetro cavo
14.1	Software e sistemi gestionali	17.3.2	Mastici, sigillanti, vernici, smalti, prodotti chimici e materiali di consumo a contatto vetro
14.2	Software per ottimizzazione taglio, riduzione scarto	17.3.3	Forni di ricottura per articoli di lavorazione e finitura tubo di vetro
14.3	Software per taglio vinile da sabbiatura		
14.4	Sistemi controllo processo	18.	SETTORI SPECIALI VETRO CAVO
14.5	Software CAD/CAM	18.1	Impiantistica/Engineering
14.6	Altri programmi e sistemi	18.2	Impianti e apparecchiature di comando e controllo
		18.3	Sistemi di informatica e di automazione
15.	ATTREZZATURE E ACCESSORI VARI	18.4	Apparecchiature di laboratorio
15.1	Compressori		
15.2	Accessori metallici	C.	MANUFATTI IN VETRO PIANO E CAVO
15.3	Mastici e sigillanti	19.	PRODOTTI IN VETRO E APPLICAZIONI
15.4	Profilati plastici	19.1	Manufatti di vetro cavo
15.5	Profilati metallici	19.2	Tubo in vetro
15.6	Articoli tecnici speciali	19.3	Fibre di vetro
15.7	Indumenti e dispositivi per la sicurezza sul lavoro	19.4	Vetro tirato
		19.5	Vetro float
B.	VHG - PRODUZIONE, LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DEL VETRO CAVO	19.6	Vetro isolante
16.	PRODUZIONE DEL VETRO CAVO	19.7	Vetro di sicurezza
16.1	Preparazione e fusione	19.8	Vetro per autoveicoli
16.1.1	Materie prime per vetro cavo	19.9	Vetro temperato
16.1.2	Prodotti ausiliari e additivi per vetro cavo	19.10	Vetro stratificato
16.1.3	Impianti e macchine di composizione, trattamento materie prime, caricamento forno		

19.11	Vetro inciso
19.12	Vetrocemento
19.13	Mattonelle e palline di vetro
19.14	Vetro antifluo
19.15	Vetro riflettente
19.16	Vetro stampato e ornamentale
19.17	Vetro antico
19.18	Vetro retinato
19.19	Vetro a bassa emissività
19.20	Vetro smaltato
19.21	Vetro profilato a U
19.22	Vetro argentato
19.23	Vetro givrettato
19.24	Specchi per arredamento e bagni
19.25	Cabine doccia
19.26	Vetrate artistiche, decorate e legate in piombo
19.27	Prodotti trasformati per l'impiego nell'edilizia
19.28	Prodotti trasformati per l'impiego nell'arredamento
19.29	Accessori e minuterie metalliche
19.30	Altre produzioni diverse

D. CATEGORIE SPECIALI

20. SERVIZI

20.1	Sistemi di informatica e automazione
20.2	Ricerca, sviluppo e tutela dell'ambiente
20.3	Stampa tecnica, scientifica e di categoria
20.4	Mostre e fiere
20.5	Associazioni di categoria
20.6	Altri servizi

E. VITRUM ENERGIA

21. Prodotti e sistemi

21.1	Vetri per isolamento termico e acustico e accessori
21.2	Vetri basso emissivi e/o a controllo solare
21.3	Vetri coatizzati per risparmio energetico (autopulenti - idrorepellenti - antitouch, ecc.)
21.4	Vetri per moduli fotovoltaici
21.5	Vetri piani per pannelli solari termici
21.6	Tubi di vetro per pannelli solari termici
21.7	Fibra di vetro e lana di vetro
21.8	Vetro ceramico per forni, piastre ecc.(glass ceramic hob)
21.9	Pellicole (PVB - Eva) per la produzione di moduli fotovoltaici
21.10	Materiali per Thin Film in genere
21.11	Sistemi di oscuramento e ombreggiamento (venetian blind, ecc.)
21.12	Sistemi vetrati di ventilazione, raffrescamento e aerazione
21.13	Pannelli radianti, caloriferi in vetro
21.14	Lucernari, finestre tipo Velux
21.15	Finestre e serramenti a risparmio energetico
21.16	Altro

4. Macchine in esposizione e/o per dimostrazioni

Le macchine e gli impianti possono funzionare, per prove dimostrative, a condizione che:

- non procurino disturbo agli espositori vicini e ai visitatori per rumori molesti, calore, vibrazioni, inquinamento da solventi, ecc.
- vengano posizionate a filo corsia se protette da schermi fissi, anche trasparenti, ovvero vengano sufficientemente arretrate dal limite delle corsie e delimitate con barriere distanziatrici, provviste di segnaletica di sicurezza che impediscano i contatti con le parti pericolose. I comandi delle macchine esposte, se posizionati a lato corsia, dovranno essere arretrati per evitare l'occupazione della corsia da parte degli operatori
- siano rispondenti alle vigenti Direttive della Comunità Europea relative alla sicurezza delle macchine (2006/42/CE). Di conseguenza su di esse dovrà essere apposto il marchio CE, con le caratteristiche previste da tale Direttiva
- l'Espositore potrà esporre e far funzionare macchine non rispondenti alle Direttive CE purché un apposito cartello indichi chiaramente la non conformità di tali macchine e l'impossibilità di acquistarle prima che siano rese conformi (art. 6, comma 3, 2006/42/CE) (art.3, comma 7, D.Lgs. n. 17 del 27/01/2010).
- qualora per ragioni di dimostrazione, ispezione o manutenzione sia necessario operare con i dispositivi di protezione disattivati, l'Espositore dovrà adottare adeguate misure di sicurezza (barriere mobili, schermi rigidi di protezione, ecc.) atte ad assicurare un livello di protezione equivalente a quello richiesto dalle norme. Le protezioni rimosse dovranno comunque essere collocate accanto alla macchina, in posizione ben visibile.
- per le macchine e impianti funzionanti, per i quali sia richiesto collaudo a norma di legge, deve essere ottenuta dagli Enti preposti apposita attestazione da esibire in caso di controllo delle Autorità competenti e degli Organi preposti.

N.B. all'interno dei padiglioni è tassativamente vietato il funzionamento di macchine e/o apparecchiature azionate con motori a scoppio. I serbatoi di dette macchine e/o apparecchiature in esposizione dovranno essere mantenuti costantemente vuoti e le batterie scollegate.

Dovranno inoltre essere osservate le altre prescrizioni indicate nel fascicolo "Regolamento Tecnico".

L'Espositore si assume ogni responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dal funzionamento dei macchinari esposti nel proprio stand. Eventuali condizioni di pericolo riscontrate dagli organi preposti comporteranno l'automatica sospensione dell'energia elettrica fino al ritorno delle normali condizioni di sicurezza.

5. Espositori ammessi

Sono ammessi come Espositori i produttori italiani ed esteri e i distributori dei prodotti di cui all'Art. 3, nonché gli agenti, i rappresentanti e i commercianti. Se il produttore espone direttamente i propri prodotti, i medesimi non possono essere presentati dall'agente, rappresentante o commerciante, salvo diverse disposizioni dell'Organizzatore.

Coespositori - E' possibile presentare anche domande di ammissione di eventuali Coespositori, ospitati nello stand di un espositore. Allo scopo dovrà essere compilato per ciascun Coespositore il modulo D e versata la quota di iscrizione di Euro 350,00 + IVA, che dà diritto all'inserimento nel catalogo cartaceo e on-line di Vitrum 2021.

L'assicurazione, vedasi Art. 15 del presente Regolamento, è fornita a titolo gratuito.

6. Domanda di Ammissione

La Domanda di Ammissione, redatta sugli appositi formulari e regolarmente sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta richiedente, deve pervenire a Vitrum srl, Via Petitti 16, 20149 Milano entro il **19 giugno 2021. Sono accolte soltanto le domande compilate e firmate conformemente al presente Regolamento Generale e accompagnate dal versamento previsto all'Art. 8.** VITRUM decide insindacabilmente sull'accettazione o meno della domanda di ammissione. Sottoscrivendo la "Domanda di ammissione" e il "Regolamento Generale", l'Espositore s'impegna formalmente a partecipare alla manifestazione, ad accettare le prescrizioni del presente Regolamento Generale e tutte le successive integrazioni, modifiche e deroghe adottate dall'Organizzatore, nonché le norme riportate nel "Regolamento tecnico". Non si accettano prenotazioni di spazio inferiori a 12 mq, salvo diverse disposizioni dell'Organizzatore.

6a Oneri di tracciabilità dei flussi finanziari

6a.1 - Vitrum srl, nello svolgimento delle prestazioni previste dal presente Regolamento, è tenuto ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, nel caso in cui l'Espositore sia Ente pubblico e/o Società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge, Vitrum srl:

- assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e contraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessati alla commessa;
- si impegna a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi verso Banche o presso la Società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alla specifica commessa pubblica ricevuta;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a risolvere il rapporto contrattuale, anche per quello che riguarda i rapporti con i propri contraenti subappaltatori.

6a.2 - L'Espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge dovrà compilare la Domanda di Ammissione recante, a pena di nullità della medesima domanda, il codice obbligatorio CIG (Codice Identificativo di Gara) e - ove necessario - il codice CUP (Codice Unico di Progetto) relativo all'investimento pubblico sottostante.

6a.3 - L'Espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge avrà facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 Cod. Civ., nel caso in cui Vitrum srl violi l'obbligo previsto alla lettera b) del precedente paragrafo 6a.1 e/o in generale violi - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e contraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessati alla commessa - qualsiasi obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

7. Quote di partecipazione

- Il canone base per la superficie espositiva è regolato in base allo spazio assegnato ed è comprensivo dei servizi a forfait e delle prestazioni elencate all'Art. 11.a. (pari a Euro 9,86 per mq.) e viene così dettagliato:
 - fino a 249 mq: Euro 220,00 per mq.
 - da 250 a 399 mq: Euro 215,00 per mq.
 - da 400 a 599 mq: Euro 210,00 per mq.
 - da 600 a 899 mq: Euro 205,00 per mq.
 - da 900 a 1199 mq: Euro 200,00 per mq.
 - oltre 1200 mq: Euro 190,00 per mq.

Il canone della superficie utilizzata per la costruzione di soppalchi è pari al 50% della tariffa assegnata più il costo dei servizi a forfait (pari a Euro 7,11 al mq.).

b) La quota per l'espositore titolare dello stand per iscrizione e servizio media di **Euro 350,00**, (vedi Art. 11.b).

c) La quota per ciascun co-espositore per iscrizione e servizio media di **Euro 350,00**, (vedi Art. 11.b).

L'assicurazione, vedasi Art. 15 del presente Regolamento, è fornita a titolo gratuito.

Al totale degli importi dovuti va aggiunta l'IVA del 22% se dovuta. In caso di esenzione IVA ex art. 8/8bis/9 del DPR 633/72 e eventuali successivi aggiornamenti, vanno allegare tre dichiarazioni d'intento: una intestata a Vitrum srl, una intestata a Fiera Milano SpA e una intestata a Tim SpA per eventuali servizi aggiuntivi.

Dal 1° Gennaio 2011 in base al DLGS n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n. 8/2008, gli Espositori esteri **soggetti passivi d'imposta** non sono più tenuti al versamento dell'IVA sul canone di partecipazione e servizi connessi alla manifestazione a esclusione dei **non soggetti passivi IVA (es. privati)**. Per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo/non soggetto passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informazione della partita IVA/Codice identificativo od altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato.

Si rende quindi assolutamente necessario che le domande di partecipazione ci pervengano con le informazioni di cui sopra; in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento all'IVA italiana.

Al fine di ottemperare agli obblighi introdotti dall'art.1, co. 909, Legge 27 dicembre 2017 (obbligo dal 01/01/2019 emissione fattura elettronica tra privati), l'Espositore italiano avrà cura di comunicare all'Organizzatore il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il proprio codice destinatario a sette cifre.

7a. Sconti e agevolazioni tariffarie (Early Bird e Associazioni)

Nel mese di **novembre 2020** verrà fatta la prima **assegnazione degli spazi**.

VITRUM riconosce uno **sconto del 5% sulla quota di partecipazione delle iscrizioni pervenute entro e non oltre il 15 gennaio 2021**. Lo sconto sarà riconosciuto fin dalla fatturazione della quota di anticipo e sarà conteggiato anche in fase di fatturazione del saldo, dopo l'emissione della notifica di assegnazione dello stand.

Viene declinato di seguito il tariffario applicato per l'Early Bird:

- fino a 249 mq: Euro 210,00 per mq.
- da 250 a 399 mq: Euro 205,00 per mq.
- da 400 a 599 mq: Euro 200,00 per mq.
- da 600 a 899 mq: Euro 195,00 per mq.
- da 900 a 1199 mq: Euro 190,00 per mq.
- oltre 1200 mq: Euro 180,00 per mq.

A manifestazione conclusa, per le Aziende associate a membri della Community of Glass Associations, verrà riconosciuto uno sconto sul canone dell'area espositiva e servizi a forfait come da accordi con le Associazioni interessate di riferimento; le stesse riconosceranno ai suoi Associati. Le due scontistiche – Early Bird e Associati - sono cumulative, sono esclusi da queste agevolazioni i pacchetti all-inclusive.

8. Termini di pagamento

Unitamente alla domanda d'ammissione, l'Espositore, come previsto all'Art. 6, è obbligatoriamente tenuto a versare a titolo di acconto:

-il 50% della tariffa corrispondente per ogni mq. di superficie richiesta

-Euro 350,00 per l'espositore titolare dello stand quale quota iscrizione e servizio media.

-Euro 350,00 per ciascun co-espositore quale quota iscrizione e servizio media. oltre all'IVA del 22% sul totale, se dovuta. Il versamento potrà essere effettuato a mezzo assegno intestato a FIERA MILANO SpA o trasferimento bancario a favore di FIERA MILANO SpA Banca Intesa SanPaolo Filiale 00988 Roma – IBAN: IT 15 J 03069 03390 210822770197 – SWIFT/BIC BCITITMM988 Causale di versamento: **VITRUM 2021**

- Solo agli Espositori che avranno effettuato il saldo entro i termini indicati dall'Organizzatore verrà consentito l'ingresso al quartiere e saranno erogati i servizi. **Il saldo delle quote di partecipazione dovrà essere corrisposto prima dell'inizio della fase di mobilitazione.**

- Pagamento fatture - Exit Pass - Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della manifestazione, l'Amministrazione di Fiera Milano SpA provvede a riepilogare tutte le eventuali fatture emesse per servizi e forniture supplementari non ancora saldate, nonché eventuali altri addebiti. Eventuali contestazioni per gli addebiti indicati dovranno essere rappresentate entro la chiusura della Manifestazione; trascorso tale termine non saranno più accettate.

Le fatture verranno pubblicate nel Portale Espositore di Fiera Milano e il versamento di quanto risultante a debito dell'Espositore potrà essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario o con carta di credito accedendo al Portale Espositore di Fiera Milano, ai totem digitali "Easyservice" o presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere Fieristico. L'asportazione a fine Manifestazione dei prodotti esposti, così come dei materiali d'allestimento e quant'altro di pertinenza degli Espositori è condizionata all'esibizione alle guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere Fieristico dei pass per l'uscita; tali pass saranno abilitati all'uscita a verifica dell'esatto adempimento, da parte degli Espositori, di tutte le obbligazioni assunte per Contratto nei confronti di Fiera Milano e dell'Organizzatore.

9. Assegnazione delle aree espositive

L'accettazione della domanda di ammissione e l'assegnazione dello stand saranno deliberate insindacabilmente da VITRUM. Per esigenze tecniche e organizzative VITRUM si riserva la facoltà di cambiare, ridurre o modificare l'area espositiva assegnata e ciò senza diritto per l'Espositore a indennità o risarcimento per qualsiasi motivo. Di ciò sarà data comunicazione all'Espositore entro il 30° giorno precedente l'apertura della manifestazione. Gli stand sono utilizzabili esclusivamente per l'area e la posizione risultante dai documenti rilasciati dall'Organizzatore. **La cessione, anche a titolo gratuito, sia pure parziale, dello stand è tassativamente proibita. E' altresì vietata l'esposizione di prodotti non indicati nel modulo allegato alla domanda di ammissione, o di altro produttore, come pure ogni forma di richiamo fatto per conto di altra Ditta. In caso di inosservanza di tali norme, l'Organizzatore ha la facoltà di chiudere l'area espositiva per colpa dell'Aderente senza rimborso delle quote pagate e salvo ogni danno per la Mostra per la quale potrà essere richiesto il versamento di una penalità.** E' eccezionalmente consentito, purché dichiarato, l'utilizzo di dispositivi o prodotti strettamente necessari per eventuali dimostrazioni del prodotto esposto, sempre che ciò non costituisca fattore pubblicitario per Ditte non espositrici. La marca del dispositivo utilizzato dall'Espositore deve essere oscurata.

10. Rinuncia di partecipazione

La Ditta che, per comprovata impossibilità, non fosse in grado di intervenire alla manifestazione, può richiedere lo scioglimento dell'impegno assunto, inoltrandone richiesta scritta entro e non oltre il **6 settembre 2021**. In questo caso Vitrum srl acquisisce il diritto di incamerare le somme versate a qualsiasi titolo dalla ditta rinunciataria, come pure di disporre a suo giudizio dell'area resa disponibile, secondo lo schema ufficiale illustrato di seguito. Tutto ciò premesso senza pregiudizio di ogni azione legale e della richiesta degli eventuali danni da parte di Vitrum srl.

Policy di cancellazione nel caso Vitrum 2021 si possa svolgere in presenza

Se l'espositore partecipa (ovviamente) non viene applicata alcuna penale.

Se l'espositore rinuncia per propria decisione, le penali vengono applicate a seconda della fascia di appartenenza (fascia A 0-49mq; B 50-160mq; C oltre 160mq).

Scenario	Costo per Associati	Costo per non Associati
Rinuncia prima del versamento dell'acconto (giugno 2021)	A. 500 € B. 1.000 € C. 1.500 €	A. 500 € B. 1.000 € C. 1.500 €
Rinuncia dopo il versamento dell'acconto ma prima della notifica (luglio 2021)	A. 800 € B. 1.600 € C. 2.400 €	A. 1.100 € B. 1.900 € C. 2.600 €
Rinuncia dopo la notifica ma prima del 6 settembre 2021	A. 1.500 € B. 2.300 € C. 3.100 €	A. 1.800 € B. 2.600 € C. 3.300 €
Rinuncia dopo il 6/9/2021	50% dell'area + quota iscrizione	50% dell'area + quota iscrizione

Policy di cancellazione nel caso Vitrum 2021 non si possa svolgere in presenza

Sia i costi, se l'espositore decide di partecipare comunque in forma virtuale, sia le penali, nel caso in cui l'espositore decidesse di rinunciare* a prendere parte alla versione virtuale, sono applicati a seconda della fascia di appartenenza (fascia A 0-49mq; B 50-160mq; C oltre 160mq).

Scenario	Costo per Associati	Costo per non Associati
L'espositore partecipa alla versione digitale	A. 1.500 € B. 2.300 € C. 3.100 €	A. 1.800 € B. 2.600 € C. 3.300 €
L'espositore decide di non partecipare alla versione digitale	A. 800 € B. 1.600 € C. 2.400 €	A. 1.100 € B. 1.900 € C. 2.600 €

*A causa di circostanze al di fuori del ragionevole controllo degli Organizzatori emerse in prossimità della data di svolgimento della manifestazione.

11. Prestazioni comprese nelle quote di partecipazione

a) Il canone base, oltre alla superficie espositiva, comprende le seguenti prestazioni:

- Loghi Vitrum "Specialized" di competenza
- N. 1 parcheggio auto interno
- Servizio Wi-Fi
- Cartello con il numero indicativo dello stand
- Iscrizione nel catalogo ufficiale
- 1 copia del catalogo
- Tessere d'ingresso per il personale della ditta espositrice
- Biglietti invito per la clientela
- Servizio di pulizia degli stand
- Dotazione estintori a norma di legge
- Assolvimento dell'imposta comunale sulla pubblicità (vedere Art. 23)
- Assolvimento dei diritti d'Autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette a norme esattive. In tale copertura tuttavia non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve

provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73 bis L. 633/1941 agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF- Consorzio Fonografici.

Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'articolo 73 della citata legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF – Consorzio Fonografici, Via Leone XIII 14 Milano, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.

- Potenza elettrica installata sino a 10 kW
- Sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio. Servizi speciali di Sorveglianza possono essere richiesti a Fiera Milano SpA, a pagamento tramite il Portale Espositore di Fiera Milano.

b) La quota per il servizio media standard comprende: Catalogo on-line, attivazione stand virtuali, contenuti anagrafici, ubicazione stand, categorie merceologiche, sezioni Vitrum "Specialized", marchi etc, riferiti sia all'espositore diretto, sia alle aziende rappresentate, nonché l'abbinamento tra Espositore e rappresentate. Il profilo base prevede inoltre l'inserimento di prodotti, eventi, storie, documenti e iscrizione VITRUM LIFE (omaggio per gli Espositori titolari per l'edizione 2021).

12. Ulteriori parcheggi auto

E' possibile prenotare sul Portale Espositore il parcheggio per l'intera durata della manifestazione alle tariffe indicate nel negozio virtuale.

13. Catalogo dell'Esposizione

VITRUM cura la pubblicazione del Catalogo Ufficiale della Manifestazione, contenente le seguenti indicazioni:

- Informazioni generali e servizi
- Quartiere fieristico
- Elenco alfabetico degli Espositori e riferimenti dell'area espositiva occupata
- Elenco delle Case Rappresentate e dei Co-espositori
- Repertorio merceologico
- Elenco degli Espositori per tipo di prodotti
- Logo Aziendale

I numeri di repertorio corrispondenti al programma di produzione per i costruttori o ai prodotti esposti dagli Agenti, Rappresentanti, Distributori e Commercianti vanno indicati nell'apposito formulario da restituire insieme alla domanda di ammissione. Eventuali variazioni devono essere comunicate per iscritto almeno 40 giorni prima della manifestazione. Dopo tale termine non viene garantita la variazione.

VITRUM assicura la massima diligenza nella compilazione del Catalogo Ufficiale e declina ogni responsabilità per eventuali errori od omissioni e si riserva di ovviare eventualmente a tali mancanze o imperfezioni nel tempo e nel modo che riterrà più opportuno. Quanto sopra è da ritenersi valido anche per qualunque altra pubblicazione a carattere promozionale, informativo o di servizio approntata dall'Organizzatore.

14. Movimentazione materiali, merci e imballaggi – Dogana

Sono a carico dell'Espositore tutte le operazioni connesse con l'introduzione nel Quartiere Espositivo, lo scarico, piazzamento nello stand, lo smontaggio e la rispedizione delle macchine, apparecchiature e materiali espositivi e di allestimento.

Per motivi connessi alla sicurezza, agli Espositori ed agli Allestitori, operanti per loro conto, è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere Fiera, carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, etc., di loro proprietà; per tali esigenze dovranno ricorrere agli Spedizionieri Ufficiali, a garanzia della più stretta osservanza delle norme di sicurezza. Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo, che, però, possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi. In casi particolari possono essere richieste deroghe, motivandole adeguatamente, al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano, previa consegna della certificazione di idoneità dei mezzi che si intende utilizzare e del Personale conducente. In caso di autorizzazione, ai richiedenti verrà addebitato un importo come rimborso costi amministrativi e di controllo per la gestione di tali autorizzazioni (per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Logistica Quartiere).

Lo spedizioniere ufficiale di Fiera Milano SpA è a disposizione per svolgere ogni operazione connessa con l'introduzione e lo sdoganamento delle macchine e dei materiali, ivi compresi il servizio gru ed il servizio di ritiro, custodia e riconsegna imballaggi, nonché per la rispedizione dei materiali al termine dell'Esposizione. Informazioni dettagliate sono contenute nel Regolamento Tecnico, Articolo 5.

15. Assicurazioni – Limitazione di responsabilità

15.1 Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio)

L'Espositore/co-Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) sul valore complessivo di tutte le merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le società controllate e

collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione.

In caso di rivalsa del proprio Assicuratore, l'Espositore/co-Espositore garantisce di tenere indenni i Soggetti sopra indicati.

Fiera Milano fornisce all'Espositore/co-Espositore, senza alcun onere a loro carico, una polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, per un capitale di € 25.000,00.

E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione.

Nel Portale Espositori di Fiera Milano, sezione Documenti obbligatori – Assicurazioni, troverà il link per ricevere informazioni sulla copertura assicurativa "All Risks", fornita a titolo gratuito da Fiera Milano.

Per ulteriori informazioni contattare: Marsh S.p.A.

Tel. (+39) 024540 2033 / 024540 2034 / 024540 2032 Fax (+39) 024540 2035 e-mail: fiera.milano@marsh.com

15.2. Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi – A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare, senza alcun onere a loro carico, nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad Euro 100.000.000,00 (cento milioni).

15.3. Limitazioni di responsabilità – L'Espositore/co-Espositore, accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc.

Anche per i danni diretti, posto che ciascun Espositore/co-Espositore è custode degli spazi espositivi prenotati e responsabile dei beni ivi contenuti, l'Espositore/co-Espositore si assume ogni responsabilità ed esonera espressamente Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsivoglia responsabilità in merito a beni e/o valori coperti e/o non coperti e/o eccedenti rispetto a quanto stabilito all'Art. 15.1 che precede.

L'Espositore/co-Espositore prende atto e accetta che Fiera Milano non fornirà prestazioni/polizze assicurative, né si adopererà per procurare alcun vantaggio che sia in violazione di leggi, regolamenti, atti delle autorità competenti o che possa esporre Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e le società ad esse collegate, a sanzioni, violazione di divieti o di restrizioni stabilite da risoluzioni del Consiglio di Sicurezza ONU o da altre normative applicabili in materia di sanzioni economiche e commerciali. Pertanto, l'Espositore/co-Espositore soggetto a tali restrizioni, non disporrà di alcuna copertura assicurativa e manleva fin da ora Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e le società ad esse collegate da ogni e qualsivoglia responsabilità per qualsiasi evento dannoso dovesse subire all'interno dei Quartieri fieristici in disponibilità/di proprietà/in gestione dei qui citati soggetti, né avrà alcuna azione, pretesa o richiesta nei confronti di queste ultime per gli anzidetti eventi.

16. Servizi tecnici, pulizia

Nei limiti consentiti dagli impianti esistenti, si provvede all'erogazione dell'acqua e di altri particolari forniture tecniche, restando a carico dell'Espositore l'allacciamento alle prese più vicine e il rimborso dei costi di fornitura. L'erogazione di energia elettrica fino a 10 kW, nonché la pulizia delle aree espositive, sono compresi nel canone di partecipazione (Art. 11). Per pulizia delle aree espositive si intende la pulizia del pavimento e degli eventuali rivestimenti, quali ad es. moquette (è escluso il lavaggio della moquette e l'eliminazione di macchie o tracce dalla stessa), la spolveratura dei mobili (ad esclusione di quelli in esposizione) installati nel posteggio, lo svuotamento dei cestini portarifiuti. Sono esclusi dal servizio gli arredi, materiali, attrezzature e prodotti oggetto di esposizione.

17. Documenti per l'Espositore: Portale Espositore di Fiera Milano

Successivamente all'iscrizione, l'espositore riceve via e-mail il proprio ID Fiera per accedere al Portale Espositore di Fiera Milano SpA. Successivamente alla notifica di assegnazione dello stand l'Espositore potrà visualizzare il rilievo planimetrico dello stand notificato, con la descrizione delle utenze tecniche disponibili.

Sono inoltre presenti i documenti obbligatori online per richiedere servizi tecnici, installazioni e prestazioni varie eseguite a cura di Fiera Milano SpA; sono altresì disponibili nel negozio online i servizi commerciali opzionali. Nel Portale Espositore sono indicati i documenti che, per motivi tecnici o di sicurezza, devono essere obbligatoriamente compilati online dall'espositore. Il Portale Espositore di FIERA MILANO SpA fornisce anche il riepilogo degli ordini effettuati dall'espositore per VITRUM 2021 e le indicazioni per l'accredito nominativo online per le "tessere-mostra" e per le "tessere per montaggio-smontaggio".

Il Regolamento Tecnico (che integra il presente Regolamento Generale, assumendone pari efficacia) è consultabile sul sito www.fieramilano.it.

18. Disponibilità e allestimento degli stand

La disponibilità delle aree espositive per arrivo e partenza dei materiali e i termini di tempo per l'esecuzione degli allestimenti e smontaggio sono indicati nelle Disposizioni di montaggio e smontaggio disponibili sul Portale Espositore di Fiera Milano e nel sito di Fiera Milano (www.fieramilano.it – Calendario – Espositori – Fiere – VITRUM - Informazioni Tecniche). L'allestimento completo e la sistemazione delle merci devono comunque essere ultimati alle ore 15 del giorno precedente l'apertura dell'Esposizione. VITRUM può disporre altrimenti degli stand il cui allestimento non abbia avuto luogo entro le 24 ore precedenti l'apertura della Mostra. In tal caso gli

Espositori, ai quali detti stand erano stati assegnati, restano comunque debitori del canone di partecipazione e degli importi per i servizi prestati. Allo scopo di ottenere un buon effetto d'insieme, gli allestimenti e arredamenti delle aree espositive devono uniformarsi alle norme generali di seguito indicate. **Gli allestimenti devono essere contenuti entro la superficie dello stand assegnato, senza limiti di altezza ove le caratteristiche tecniche e strutturali dei padiglioni lo consentano.** I fronti espositivi potranno essere allestiti con strutture di tipo chiuso per uno sviluppo inferiore al 50% della misura di ogni fronte.

Gli allestimenti e i relativi impianti devono essere costruiti a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme antinfortunistiche e di quelle della prevenzione incendi. Dovranno inoltre essere osservate tutte le norme di sicurezza riguardanti le attività appaltate dall'Espositore alle imprese esecutrici (attività di montaggio/smontaggio stand e attività connesse). Il progetto di allestimento per stand di superficie uguale o superiore a mq 100 o di altezza uguale o superiore a m 3, dovrà essere tassativamente inviato a Fiera Milano per approvazione entro 60 giorni prima dell'inizio della Manifestazione. Per ottemperare a ciò, l'Espositore dovrà caricare il progetto di allestimento sul Portale Espositore di Fiera Milano. Ogni elemento di allestimento, arredamento e recinzione deve essere decorosamente rifinito su tutti i lati. Su richieste di eventuali deroghe decidono di concerto Fiera Milano e l'Organizzatore. Disposizioni e norme di dettaglio sono contenute nel "Regolamento Tecnico" che sarà reso disponibile successivamente.

19. Divieti

E' in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi, e in particolare è tassativamente proibito:

- distribuire stampati e mezzi pubblicitari all'esterno delle aree espositive
- ogni tipo di trasmissione sonora non preventivamente autorizzata
- svolgere iniziative in forma di spettacolo o di intrattenimento di qualsiasi tipo, natura e caratteristica
- vendere con consegna immediata del prodotto esposto
- esporre cartelli con l'indicazione dei prezzi;
- esporre macchinari, attrezzature e altri dispositivi non conformi alle norme di sicurezza previste dalla legge.

Ulteriori precisazioni e dettagli sono contenuti nel Regolamento Tecnico.

20. Sgombero degli stand

Dopo la chiusura della Manifestazione, gli stand devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto. In difetto, Fiera Milano SpA, come non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e qualsiasi altro oggetto depositato nello stand, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna sua responsabilità e a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere venduti all'asta ed il ricavato, al netto di ogni spesa ed eventuali diritti dell'Organizzatore, accreditato a favore dell'Espositore. La permanenza dei materiali della Ditta Espositrice nel Quartiere Fieristico comporta altresì l'obbligo di riconoscere a Fiera Milano SpA la quota di occupazione extrafiera dell'area.

21. Tutela della proprietà industriale e intellettuale

Con la firma della Domanda, l'Espositore si assume tutte le responsabilità penali e civili di quanto esposto nel suo stand – manlevando contestualmente Fiera Milano e l'Organizzatore – qualora altri soggetti economici rivendichino la proprietà industriale e/o intellettuale su quanto esposto.

Gli Espositori si impegnano al rispetto dei diritti di proprietà industriale di terzi. Ogni eventuale violazione accertata dalle competenti autorità, se notificata a VITRUM, non implicherà la facoltà di quest'ultima di adottare misure restrittive nei confronti del contraffattore nel corso della Manifestazione, ma autorizzerà VITRUM a escludere il contraffattore dalle Manifestazioni successive.

22. Imposta comunale pubblicità

Ferme restando le norme di partecipazione, l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Rho l'imposta prevista ai sensi del DPR 26.10.1972 n. 639. A seguito di accordi conclusi con il Comune di Rho nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta è stabilita forfetariamente e inclusa nel canone di partecipazione.

23. SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere, o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181 bis della stessa legge. **L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli articoli 171 e seguenti della legge 633/41.**

24. Osservanza di Leggi

L'Espositore è tenuto ad osservare tutte le Leggi, i Regolamenti e gli Usi vigenti e in particolare le norme relative al personale e alla prevenzione infortuni e incendi.

25. Forza maggiore

Vitrum Srl non sarà responsabile per eventuali perdite o danni subiti dall'Espositore a seguito della cancellazione dell'Esposizione o parte di essa, a causa di circostanze al di fuori del ragionevole controllo degli Organizzatori, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, scioperi, controversie industriali, disordini, guasti della rete di trasporto, danni dolosi, pandemie, previsioni di legge o imposizioni governative, regolamenti o direttive, incidenti, guasti di impianti o macchinari, inondazioni, incendi, tempeste o inadempienze di fornitori o sub-appaltatori. Se Vitrum S.r.l. sarà in grado di organizzare uno spazio espositivo alternativo per l'Espositore, l'evento continuerà ma sarà variato secondo necessità e gli spazi assegnati potranno essere modificati di conseguenza, senza il previo consenso dell'Espositore. L'Espositore è tenuto a stipulare un'assicurazione adeguata per coprire le proprie perdite nel caso in cui l'Esposizione o parte di essa, venga annullata o sospesa e gli Organizzatori non siano in grado di organizzare uno spazio alternativo che sia accettabile per l'Espositore.

26. Reclami

Eventuali reclami devono essere presentati per iscritto a VITRUM, che decide insindacabilmente nell'interesse generale dell'Esposizione.

27. Altre disposizioni e norme

VITRUM si riserva il diritto di escludere immediatamente dalla Manifestazione l'Espositore che abbia infranto il Regolamento Generale. In questo caso nessun rimborso verrà riconosciuto. La Ditta esclusa da una Manifestazione potrà non essere ammessa anche alle successive edizioni. In caso di inosservanza di norme di interesse generale, Fiera Milano SpA e/o VITRUM si riservano - oltre a quello sopra accennato - il diritto di applicare penali.

28. VITRUM si riserva di stabilire norme e disposizioni da esso giudicate opportune a meglio regolare la Mostra ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore pari al presente Regolamento e sono obbligatorie.

29. Trattamento dei Dati Personali dell'Espositore

29.1 L'Espositore dichiara di essere informato che le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (di seguito il "RGPD") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni ("Informazioni") riferite a tali soggetti, per i quali restano ferme solo le norme sull'invio di comunicazioni elettroniche commerciali, per le quali è richiesto anche all'Espositore (persona giuridica, ente o associazione) di rilasciare il preventivo consenso richiesto per l'invio di tali comunicazioni a fini di marketing diretto.

29.2 I Dati Personali riferiti all'Espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché ai relativi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, indicati nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti anche presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell'ambito della Manifestazione (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand: v. art. 30) sono raccolti e trattati da Vitrum srl e da Fiera Milano S.p.A., quali Titolari per le attività di rispettiva competenza, nei termini descritti nell'informativa privacy di cui all'Allegato I.

29.3 L'informativa allegata di cui al precedente comma è resa da Vitrum srl e da Fiera Milano S.p.A. ai sensi dell'art. 13 del RGPD e l'Espositore si impegna a comunicarla alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente utilizzabili da parte delle nostre Società a tali fini e a manlevare e/o indennizzare le nostre Società per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell'Espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti delle nostre Società.

Art. 30 - Uso di immagini dell'Espositore acquisite nell'ambito della Mostra

In relazione alle immagini che riguardano l'Espositore, il relativo stand e/o i suoi rappresentanti esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell'ambito della Manifestazione, il medesimo Espositore dichiara di essere edotto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte di Vitrum srl e di Fiera Milano S.p.A. e dello loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali e commerciali, e concede a titolo gratuito a questi ultimi soggetti il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle legge n. 633/1941, all'uopo autorizzando senza alcuna restrizione Vitrum srl e Fiera Milano ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, le brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione promozione, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web della società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche on line, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla

legge. A tal fine, l'Espositore dichiara e garantisce a Vitrum srl e a Fiera Milano di aver provveduto a: (i) raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte di Vitrum srl e di Fiera Milano S.p.A. dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni, ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali; (ii) acquisire la liberatoria all'uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge n. 633/1941 sul diritto d'autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione della suddetta manifestazione. In relazione ai precedenti punti (i) e (ii), l'Espositore si impegna a manlevare e tenere indenne Vitrum srl e Fiera Milano da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all'indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

31. Sicurezza del lavoro

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli stand ed ogni altra attività connessa, ivi incluso lo smaltimento dei rifiuti.

L'Espositore, inoltre, si impegna a osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano che dichiara espressamente di conoscere ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2-bis e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014, emesso dal Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Min. della Salute.

Il Regolamento Tecnico, consultabile sul sito www.fieramilano.it, nella sezione "Espositori – Documenti tecnici – link della mostra" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse) la cui verifica e osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo.

Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014 citato, l'Organizzatore mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del DM medesimo, sul proprio sito web, e di quello di Fiera Milano.

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano, nell'ambito di controlli casuali e a campione e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand o la chiusura immediata dello stesso. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate.

Fiera Milano potrà allontanare dal Quartiere Fiera il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'Espositore qualora sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile.

Al Datore di Lavoro responsabile e referente del personale allontanato verranno contestate le penali nei termini indicati dal Regolamento Tecnico.

L'Espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta a operare nel quartiere per proprio conto per l'esecuzione di lavori, verrà informato della contestazione.

L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti e ogni attività connessa.

Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" (RSE) figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati, ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore e per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, l' RSE può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (montaggio, esposizione e smontaggio).

Il nominativo del Referente e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati all'Organizzatore ed a Fiera Milano, prima dell'inizio dei lavori di montaggio dello stand e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel quartiere Fiera Milano.

Presso l'Organizzatore e presso Fiera Milano verranno messi a disposizione degli Espositori i nominativi e i riferimenti, dei Referenti per la Sicurezza di Mostra degli stand confinanti. Ogni Espositore, attraverso il proprio Referente per la Sicurezza di Mostra, ha l'obbligo di coordinarsi con gli altri Referenti per la Sicurezza di Mostra degli stand adiacenti, affinché attraverso lo scambio di informazioni, si possano individuare le eventuali misure di prevenzione da applicare per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, quando presenti.

In mancanza della comunicazione del nominativo del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" (RSE), tale funzione rimarrà in capo al Rappresentante legale della Ditta Espositrice. Eventuali variazioni del nominativo del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" dovranno essere tempestivamente comunicati all'Organizzatore e a Fiera Milano.

L'obbligo più rilevante per il Committente (Espositore) concerne il DUVRI [documento unico di valutazione dei rischi interferenziali], o, qualora necessario, il PSC [piano di sicurezza e coordinamento] nel caso in cui, rispettivamente, si applichi la disciplina contenuta nell'articolo 26 del decreto legislativo 81/08, o quella contenuta nel Titolo IV del medesimo decreto, relativo alla sicurezza del lavoro nei Cantieri edili, secondo le previsioni del Decreto Interministeriale del 22 Luglio 2014. Tale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione del Portale Espositore di Fiera Milano a disposizione delle Autorità competenti (ATS e Forze dell'Ordine) ed essere presente presso il proprio stand per tutto il periodo della manifestazione (montaggio e smontaggio compresi).

L'accesso allo stand da parte delle Imprese che operano per conto di Fiera Milano per l'erogazione di servizi avverrà solo in presenza del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" e dopo sua autorizzazione.

Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere.

32. Sorveglianza degli stand

Fiera Milano SpA provvede a un servizio di vigilanza generale dei padiglioni. Gli Espositori sono tenuti a sorvegliare i loro stand per tutto l'orario di apertura della Manifestazione così come dovranno provvedere direttamente alla custodia dei materiali introdotti negli stand durante il periodo di allestimento e smobilizzazione della Manifestazione, e per gli orari di apertura previsti. Gli oggetti di valore, facilmente asportabili, vanno chiusi a chiave in cassetti o armadi.

33. Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Quartiere Fiera

Fiera Milano, in ottemperanza alle prescrizioni imposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, adotta le misure infrastrutturali, organizzative ed operative ritenute opportune per la tutela della sicurezza delle persone presenti a qualsiasi titolo nel Quartiere Fiera. A titolo semplificativo e non esaustivo, a insindacabile discrezione di Fiera Milano potranno essere previste:

a) particolari modalità di accesso al Quartiere Fiera e di uscita dallo stesso (destinazione di specifici varchi o corsie riservate, orari, sistemi di regolazione e controllo accessi e flussi) -anche eventualmente differenziate- per le diverse categorie di utenti del Quartiere;

b) controlli di sicurezza, effettuati anche con l'ausilio di apparecchiature e strumentazioni tecniche fisse o portatili, sulle persone, sui bagagli ed effetti personali, e sui mezzi di trasporto e di lavoro, sia all'atto dell'ingresso nel Quartiere Fiera, sia all'interno dello stesso sia, ove necessario, all'uscita dallo stesso. I controlli sono eseguiti da personale di Fiera Milano o da terzi soggetti dalla stessa incaricati. Ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, agli utenti che non accettano di sottoporsi al controllo viene inibito l'accesso al Quartiere Fiera e, qualora essi si trovassero già all'interno del Quartiere, ne vengono immediatamente allontanati. Gli utenti sottoposti a controllo sono tenuti a prestare la massima collaborazione, in modo che le operazioni possano essere svolte con la massima efficacia e con la maggior rapidità consentita dalla natura dell'attività. All'esito di tali controlli, ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, Fiera Milano si riserva la insindacabile facoltà di inibire l'accesso nel Quartiere a persone o oggetti sospetti e qualora le persone sospette si trovassero già all'interno del Quartiere, di allontanarle immediatamente dal Quartiere, mentre gli oggetti sospetti devono essere immediatamente rimossi dal Quartiere a cura e sotto la responsabilità dei loro detentori. Fiera Milano non è tenuta ad istituire servizi di deposito e custodia per oggetti sospetti;

c) variazioni o limitazioni alla viabilità e alla circolazione pedonale e veicolare interna al Quartiere Fiera, anche eventualmente con posa di transenne, elementi new jersey, dissuasori e simili;

d) rimozione forzata, a rischio e a spese del proprietario, di mezzi di trasporto o di lavoro, di oggetti o effetti personali ritenuti sospetti o che comunque ostacolano l'esercizio dei controlli di sicurezza.

Le disposizioni di cui al presente paragrafo sono applicabili anche tutti i Visitatori e agli ospiti comunque ammessi in manifestazione.

34. Gestione rifiuti

La raccolta, la detenzione, il trasporto, il recupero dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 152 del 2006 e s.m.i.

E' obbligo dell'Espositore rimuovere quotidianamente i rifiuti dal Quartiere Fieristico, provvedendo alla loro gestione secondo la normativa vigente.

Ai sensi del Regolamento Tecnico l'Espositore e suoi incaricati sono responsabili in solido della corretta gestione dei rifiuti prodotti all'interno dell'area fieristica e nello spazio espositivo assegnato.

E' fatto divieto all'Espositore (o suoi incaricati) di abbandonare rifiuti di qualsiasi genere all'interno degli spazi espositivi, sia nello spazio assegnato che negli spazi comuni (corsie, viabilità, etc.).

L'Espositore o i suoi incaricati potranno provvedere ad allontanare i rifiuti prodotti direttamente o avvalendosi dei professionisti autorizzati alla gestione dei rifiuti ed iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali consultabile all'indirizzo:

<https://www.albonazionalegestoriambientali.it/Public/Elenchiscritti>

Il divieto di abbandono dei rifiuti e il correlativo obbligo di corretta gestione dei medesimi deve intendersi riferito a tutti i materiali di scarto e di risulta dei lavori di allestimento/disallestimento legati alla mostra (imballaggi; materiali utilizzati quali

pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, etc.). In caso di abbandono dei rifiuti nei padiglioni o all'interno del Quartiere Fieristico, Fiera Milano Spa applicherà una penale pari a €5.000,00 (cinquemila/00) fatto salvo il risarcimento del maggior danno, riservandosi inoltre di allontanare dal Quartiere il personale responsabile e di procedere legalmente.

35. Servizi di ristorazione e catering

Fiera Milano mette a disposizione delle aziende espositrici servizi di ristorazione e catering attraverso il Portale Espositore nella sezione dedicata e/o contattando ristorazione@fieramilano.it – tel 02. 4997.7425/6365/7805.

Per le società di catering esterne al Gruppo Fiera Milano e per gli espositori che somministrano autonomamente bevande e generi alimentari è consentito l'accesso e il rifornimento dei generi stessi tramite il pagamento dei relativi pass d'accesso unitamente alla presentazione della relativa documentazione.

La procedura è visionabile nel Portale Espositore di Fiera Milano nella sezione documenti obbligatori- catering e sul Regolamento Tecnico di Fiera Milano

Con l'accettazione del presente Regolamento Generale di manifestazione, l'azienda titolare di stand, che si attivi in modo autonomo per la fornitura di servizi catering non erogati direttamente da Fiera Milano, dichiara di essere a conoscenza del contenuto del DPCM del 17 maggio 2020 e delle ss.mm.ii. e di rispettare le relative prescrizioni.

36. Foro competente e Legge Applicabile

Per ogni controversia inerente l'applicazione, l'interpretazione e l'esecuzione di tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento Generale ed in tutte le successive comunicazioni, integrazioni, modifiche e deroghe, sarà presa in considerazione ed esclusivamente il testo/i in lingua italiana. La legge applicabile sarà quella italiana ed il Foro competente esclusivamente quello di Milano.

36a. Controlli

Salvo quanto stabilito dalle singole disposizioni, la sorveglianza sul rispetto del Regolamento Generale è affidato al personale di Vitrum Srl, dei competenti uffici di Fiera Milano ed eventualmente a terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dalle stesse incaricati.

Per approvazione:

Data _____ Il Legale Rappresentante della Ditta
(timbro e firma leggibile)

La Ditta espositrice dichiara di aver letto e di approvare specificamente i seguenti articoli: **4** (Macchine in esposizione e/o per dimostrazioni); **6** (Domanda di Ammissione); **7** (Quote di partecipazione); **9** (Assegnazione delle aree espositive); **10** (Rinuncia di partecipazione); **11** (Prestazioni comprese nelle quote di partecipazione); **15** (Assicurazioni – Limitazione di responsabilità); **18** (Disponibilità e allestimento dello stand); **20** (Sgombero dello stand); **25** (Forza maggiore); **27** (Altre disposizioni e norme); **29** (Trattamento dei Dati Personali dell'Espositore); **31** (Sicurezza del lavoro); **32** (Sorveglianza degli stand); **33** (Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Quartiere Fiera); **36** (Foro competente e legge applicabile); **36a** (Controlli).

Data _____ Il Legale Rappresentante della Ditta
(timbro e firma leggibile)

ORIGINALE DA RESTITUIRE FIRMATO ENTRO IL 19 GIUGNO 2021 A:

VITRUM srl - Via Petitti 16 – 20149 Milano - Cod. Fiscale e Partita Iva 07177790156

Telefono +39/02.33006099 – Fax +39/02.33005630

Web: www.vitrum-milano.it - E-mail: vitrum@vitrum-milano.it

REGOLAMENTO GENERALE – FORMULARIO B

1. Organizzazione – Data e luogo dell'Esposizione

Vitrum srl - in collaborazione con Fiera Milano SpA - organizza VITRUM 2021 (Salone Internazionale Specializzato delle macchine, Attrezzature, Accessori e Impianti del vetro piano e cavo, vetro e prodotti trasformati per l'industria), comprendente le sezioni VHG - Vitrum Hollow Glass e Vitrum Energia, che si terrà dal 5 all'8 ottobre 2021 nei Padiglioni di Fiera Milano Rho.

2. Orari dell'Esposizione

L'Esposizione è aperta ai Visitatori dal 5 al 7 ottobre dalle ore 9,30 alle 18,00 e l'8 ottobre dalle 9.30 alle 17.00 senza interruzioni.

L'Esposizione è aperta agli Espositori dal 5 al 7 ottobre dalle ore 8,30 alle 18,30 e l'8 ottobre dalle 8.30 alle 17.30.

Durante le ore di apertura le aree espositive devono essere occupate dagli Espositori e i prodotti esposti devono essere scoperti. L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, le date di apertura e chiusura e gli orari tutti della Mostra, senza che competa alcun diritto di indennità agli Espositori, dandone comunicazione agli Espositori entro il 30° giorno precedente la data originariamente fissata per l'apertura.

E' consentito l'ingresso ai minori solo se accompagnati, con l'obbligo della relativa dichiarazione di responsabilità da parte dell'accompagnatore adulto.

3. Prodotti ammessi all'Esposizione

Sono ammessi all'Esposizione i seguenti prodotti:

A. PRODUZIONE, LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DEL VETRO PIANO

1. PRODUZIONE DEL VETRO PIANO

- 1.1 Materie prime per produzione vetro piano
- 1.2 Prodotti ausiliari e additivi per vetro piano
- 1.3 Sistemi, macchine e attrezzature di preparazione e trattamento materie prime
- 1.4 Sistemi, macchine e impianti di trattamento e frantumazione rottami di vetro
- 1.5 Sistemi e impianti di dosatura e mescola

2. MOVIMENTAZIONE, MANIPOLAZIONE, IMMAGAZZINAMENTO

- 2.1 Linee complete di movimentazione e manipolazione
- 2.2 Macchine e attrezzature per la movimentazione delle lastre
- 2.3 Robot di movimentazione
- 2.4 Gru e carriponte per grandi lastre
- 2.5 Carrelli e classificatori manuali e automatici
- 2.6 Pinze per trasporto
- 2.7 Ventose
- 2.8 Sistemi per catene portacavi e cavi; boccole autolubrificanti
- 2.9 Attrezzi e accessori vari per movimentazione, manipolazione e immagazzinamento vetro piano

3. TAGLIO RETTILINEO E SAGOMATO

- 3.1 Linee complete di taglio automatico rettilineo
- 3.2 Linee complete per taglio sagomato
- 3.3 Macchine automatiche di taglio per vetri auto
- 3.4 Caricatrici e Ribaltatrici
- 3.5 Tavoli da taglio
- 3.6 Tavoli da taglio a getto d'acqua
- 3.7 Tavoli di troncaggio
- 3.8 Tavoli combinati per carico, taglio e troncaggio del vetro
- 3.9 Ottimizzatori di taglio
- 3.10 Macchine per taglio vetro blindato e stratificato
- 3.11 Macchine per taglio tondo e sagomato
- 3.12 Utensili diamantati per il taglio
- 3.13 Attrezzi e accessori vari per il taglio

4. LAVORAZIONE DEL BORDO E BISELLATURA

- 4.1 Linee complete per la lavorazione del bordo
- 4.2 Linee complete per la bisellatura
- 4.3 Linee complete per vetro auto
- 4.4 Rettilinee bilaterali
- 4.5 Rettilinee verticali
- 4.6 Bisellatrici per tondi e sagomati
- 4.7 Bisellatrici rettilinee
- 4.8 Lucidatrici per bisello
- 4.9 Macchine per la molatura degli angoli
- 4.10 Macchine per molatura vetri sagomati
- 4.11 Macchine a nastro
- 4.12 Torni orizzontali e verticali
- 4.13 Macchine per incavi
- 4.14 Macchine portatili per lavorazione del bordo
- 4.15 Utensili diamantati per lavorazione del bordo e bisellatura
- 4.16 Mole lucidanti
- 4.17 Abrasivi e ossidi di pulitura
- 4.18 Nastri abrasivi
- 4.19 Liquidi refrigeranti e flocculanti
- 4.20 Attrezzi e accessori vari per lavorazione del bordo e bisellatura
- 4.21 Utensili per la lavorazione del bordo per vetro auto

5. FORATURA

- 5.1 Linee automatiche di foratura
- 5.2 Trapani multipli
- 5.3 Trapani a punta contrapposte
- 5.4 Trapani a colonna
- 5.5 Trapani portatili
- 5.6 Foretti diamantati
- 5.7 Attrezzi e accessori vari per la foratura

6. INCISIONE

- 6.1 Macchine per incisione rettilinea
- 6.2 Macchine per incisioni sagomate
- 6.3 Centri di lavoro a controllo numerico
- 6.4 Sistemi di incisione a raggio laser
- 6.5 Utensili diamantati per incisione

7. SABBIAATURA

- 7.1 Cabine per sabbiaatura
- 7.2 Macchine e impianti per sabbiaatura
- 7.3 Attrezzi, accessori e prodotti vari per sabbiaatura

8. LAVAGGIO

- 8.1 Lavatrici orizzontali
- 8.2 Lavatrici verticali
- 8.3 Lavatrici per vetri auto
- 8.4 Lavatrici per vetri curvi
- 8.5 Attrezzi, accessori e prodotti vari per il lavaggio

9. SPECCHI – ARGENTATURA

- 9.1 Convogliatori per la produzione di specchi
- 9.2 Macchine per verniciatura
- 9.3 Forni di essiccazione per specchi
- 9.4 Impianti d'argentatura manuali e automatici
- 9.5 Prodotti chimici
- 9.6 Vernici
- 9.7 Attrezzature e accessori vari per impianti per specchi

10. VETROCAMERA – VETRATE ISOLANTI

- 10.1 Linee complete per vetrocamera
- 10.2 Linee automatiche per sigillatura

10.3	Macchine per sbordatura vetri metallizzati	16.1.4	Forni e bacini
10.4	Piegatrici automatiche per distanziatori	16.1.5	Canali di alimentazione, feeders e levavetro
10.5	Riempitori per sali disidratanti		
10.6	Seghe per tagliare distanziatori	16.2	Trattamenti termici
10.7	Estrusori per Butile	16.2.1	Forni di preriscaldamento
10.8	Estrusori per hot melt	16.2.2	Forni di ricottura
10.9	Estrusori per poliuretani	16.2.3	Forni di ricottura e decorazione a doppio tappeto
10.10	Estrusori per silicone	16.2.4	Forni di tempra vetro cavo
10.11	Estrusori per sigillanti polisolfurici		
10.12	Apparecchi per riempimento con gas	16.3	Formatura
10.13	Sali disidratanti	16.3.1	Soffiatrici
10.14	Distanziatori per vetrocamera	16.3.2	Presse-soffiatrici
10.15	Butile	16.3.3	Presse per vetro cavo
10.16	Sigillanti polisolfurici	16.3.4	Centrifughe
10.17	Hot Melt	16.3.5	Formatrici I.S.
10.18	Sigillanti vari	16.3.6	Linee per la formatura di tubo di vetro
10.19	Pantografi	16.3.7	Taglia-ribruciatrici per tubo di vetro
10.20	Attrezzature, accessori e prodotti vari per vetrocamera	16.3.8	Ribruciatrici e Spianatrici per bicchieri
		16.3.9	Scalotatrici a caldo
11.	IMPIANTI PER VETRO STRATIFICATO	16.3.10	Scalotatrici a freddo
11.1	Impianti completi per vetro stratificato	16.3.11	Saldatrici per calici, mattoni in vetro
11.2	Autoclavi	16.3.12	Linee di produzione di bottiglie termiche
11.3	Cabine climatiche	16.3.13	Pompe per vuoto
11.4	Forni ad infrarossi		
11.5	Mangani (Presse) per stratificato	16.4	Utensili, accessori, macchine varie per vetro cavo
11.6	Mangani per vetri d'auto	16.4.1	Stampi
11.7	Macchine per impianti con resina	16.4.2	Conveyors
11.8	Pellicole adesive di protezione	16.4.3	Deviatori
11.9	Attrezzature, accessori e prodotti vari per vetro stratificato	16.4.4	Caricatori e Robots per macchine formatrici
		16.4.5	Caricatori e Robots per forni vetro cavo
12.	TEMPRA E CURVATURA	16.4.6	Refrattari
12.1	Forni per tempra	16.4.7	Elettrodi
12.2	Forni per curvatura	16.4.8	Brucciatori
12.3	Impianti per tempra chimica	16.4.9	Termocoppie e termometri
12.4	Vernici ceramiche per la smaltatura del vetro temperato	16.4.10	Strumentazione e controllo
12.5	Attrezzature, prodotti e accessori per tempra e curvatura	16.4.11	Apparecchiature elettroniche di azionamento e controllo
12.6	Impianti completi di curvatura, tempra e laminazione	16.4.12	Taglierine a freddo
		16.4.13	Lavatrici per vetro cavo
13.	IMPIANTI VARI	16.4.14	Apparecchi di misura e selezione
13.1	Impianti chiavi in mano - Engineering - vetro per edilizia	16.4.15	Macchine di imballaggio e formatura pallets
13.2	Impianti chiavi in mano - Engineering - vetri auto	16.4.16	Raschiatori
13.3	Impianti per vetri riflettenti		
13.4	Macchine e impianti per smaltatura	17.	LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DEL VETRO CAVO
13.5	Macchine per serigrafia	17.1	Macchine per la lavorazione del vetro cavo
13.6	Macchine e impianti per vetro ad acido	17.1.1	Serigrafia
13.7	Macchine per la marcatura del vetro	17.1.2	Taglio e incisione vetro cavo
13.8	Forni di fusione	17.1.3	Decorazione vetro cavo
13.9	Forni di essiccazione	17.1.4	Ricottura e decorazione
13.10	Sistemi per intalatura vetri auto	17.1.5	Saldatura e stiratura
13.11	Laser e altri dispositivi per controllo vetro		
13.12	Impianti a raggi UV	17.2	Macchine e impianti per lavorazione e finitura tubi
13.13	Troncatrici e fresatrici per alluminio e PVC	17.2.1	Taglierine e Ribruciatrici
13.14	Impianti di demineralizzazione	17.2.2	Macchine per fiale
13.15	Impianti di trattamento delle acque	17.2.3	Macchine per flaconi, siringhe, contagocce
13.16	Altri impianti diversi	17.2.4	Macchine per lampadine e leds
13.17	Stampa digitale		
		17.3	Utensili, accessori e prodotti per lavorazione e trasformazione vetro cavo
14.	SOFTWARE E SISTEMI	17.3.1	Altre macchine, utensili, accessori per lavorazione vetro cavo
14.1	Software e sistemi gestionali	17.3.2	Mastici, sigillanti, vernici, smalti, prodotti chimici e materiali di consumo a contatto vetro
14.2	Software per ottimizzazione taglio, riduzione scarto	17.3.3	Forni di ricottura per articoli di lavorazione e finitura tubo di vetro
14.3	Software per taglio vinile da sabbiatura		
14.4	Sistemi controllo processo	18.	SETTORI SPECIALI VETRO CAVO
14.5	Software CAD/CAM	18.1	Impiantistica/Engineering
14.6	Altri programmi e sistemi	18.2	Impianti e apparecchiature di comando e controllo
		18.3	Sistemi di informatica e di automazione
15.	ATTREZZATURE E ACCESSORI VARI	18.4	Apparecchiature di laboratorio
15.1	Compressori		
15.2	Accessori metallici	C.	MANUFATTI IN VETRO PIANO E CAVO
15.3	Mastici e sigillanti	19.	PRODOTTI IN VETRO E APPLICAZIONI
15.4	Profilati plastici	19.1	Manufatti di vetro cavo
15.5	Profilati metallici	19.2	Tubo in vetro
15.6	Articoli tecnici speciali	19.3	Fibre di vetro
15.7	Indumenti e dispositivi per la sicurezza sul lavoro	19.4	Vetro tirato
		19.5	Vetro float
B.	VHG - PRODUZIONE, LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DEL VETRO CAVO	19.6	Vetro isolante
16.	PRODUZIONE DEL VETRO CAVO	19.7	Vetro di sicurezza
16.1	Preparazione e fusione	19.8	Vetro per autoveicoli
16.1.1	Materie prime per vetro cavo	19.9	Vetro temperato
16.1.2	Prodotti ausiliari e additivi per vetro cavo	19.10	Vetro stratificato
16.1.3	Impianti e macchine di composizione, trattamento materie prime, caricamento forno		

19.11	Vetro inciso
19.12	Vetrocemento
19.13	Mattonelle e palline di vetro
19.14	Vetro antifluo
19.15	Vetro riflettente
19.16	Vetro stampato e ornamentale
19.17	Vetro antico
19.18	Vetro retinato
19.19	Vetro a bassa emissività
19.20	Vetro smaltato
19.21	Vetro profilato a U
19.22	Vetro argentato
19.23	Vetro givrettato
19.24	Specchi per arredamento e bagni
19.25	Cabine doccia
19.26	Vetrare artistiche, decorate e legate in piombo
19.27	Prodotti trasformati per l'impiego nell'edilizia
19.28	Prodotti trasformati per l'impiego nell'arredamento
19.29	Accessori e minuterie metalliche
19.30	Altre produzioni diverse

D. CATEGORIE SPECIALI

20. SERVIZI

20.1	Sistemi di informatica e automazione
20.2	Ricerca, sviluppo e tutela dell'ambiente
20.3	Stampa tecnica, scientifica e di categoria
20.4	Mostre e fiere
20.5	Associazioni di categoria
20.6	Altri servizi

E. VITRUM ENERGIA

21. Prodotti e sistemi

21.1	Vetri per isolamento termico e acustico e accessori
21.2	Vetri basso emissivi e/o a controllo solare
21.3	Vetri coatizzati per risparmio energetico (autopulenti - idrorepellenti - antitouch, ecc.)
21.4	Vetri per moduli fotovoltaici
21.5	Vetri piani per pannelli solari termici
21.6	Tubi di vetro per pannelli solari termici
21.7	Fibra di vetro e lana di vetro
21.8	Vetro ceramico per forni, piastre ecc.(glass ceramic hob)
21.9	Pellicole (PVB - Eva) per la produzione di moduli fotovoltaici
21.10	Materiali per Thin Film in genere
21.11	Sistemi di oscuramento e ombreggiamento (venetian blind, ecc.)
21.12	Sistemi vetrati di ventilazione, raffrescamento e aerazione
21.13	Pannelli radianti, caloriferi in vetro
21.14	Lucernari, finestre tipo Velux
21.15	Finestre e serramenti a risparmio energetico
21.16	Altro

4. Macchine in esposizione e/o per dimostrazioni

Le macchine e gli impianti possono funzionare, per prove dimostrative, a condizione che:

- non procurino disturbo agli espositori vicini e ai visitatori per rumori molesti, calore, vibrazioni, inquinamento da solventi, ecc.
- vengano posizionate a filo corsia se protette da schermi fissi, anche trasparenti, ovvero vengano sufficientemente arretrate dal limite delle corsie e delimitate con barriere distanziatrici, provviste di segnaletica di sicurezza che impediscano i contatti con le parti pericolose. I comandi delle macchine esposte, se posizionati a lato corsia, dovranno essere arretrati per evitare l'occupazione della corsia da parte degli operatori
- siano rispondenti alle vigenti Direttive della Comunità Europea relative alla sicurezza delle macchine (2006/42/CE). Di conseguenza su di esse dovrà essere apposto il marchio CE, con le caratteristiche previste da tale Direttiva
- l'Espositore potrà esporre e far funzionare macchine non rispondenti alle Direttive CE purché un apposito cartello indichi chiaramente la non conformità di tali macchine e l'impossibilità di acquistarle prima che siano rese conformi (art. 6, comma 3, 2006/42/CE) (art.3, comma 7, D.Lgs. n. 17 del 27/01/2010).
- qualora per ragioni di dimostrazione, ispezione o manutenzione sia necessario operare con i dispositivi di protezione disattivati, l'Espositore dovrà adottare adeguate misure di sicurezza (barriere mobili, schermi rigidi di protezione, ecc.) atte ad assicurare un livello di protezione equivalente a quello richiesto dalle norme. Le protezioni rimosse dovranno comunque essere collocate accanto alla macchina, in posizione ben visibile.
- per le macchine e impianti funzionanti, per i quali sia richiesto collaudo a norma di legge, deve essere ottenuta dagli Enti preposti apposita attestazione da esibire in caso di controllo delle Autorità competenti e degli Organi preposti.

N.B. all'interno dei padiglioni è tassativamente vietato il funzionamento di macchine e/o apparecchiature azionate con motori a scoppio. I serbatoi di dette macchine e/o apparecchiature in esposizione dovranno essere mantenuti costantemente vuoti e le batterie scollegate.

Dovranno inoltre essere osservate le altre prescrizioni indicate nel fascicolo "Regolamento Tecnico".

L'Espositore si assume ogni responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dal funzionamento dei macchinari esposti nel proprio stand. Eventuali condizioni di pericolo riscontrate dagli organi preposti comporteranno l'automatica sospensione dell'energia elettrica fino al ritorno delle normali condizioni di sicurezza.

5. Espositori ammessi

Sono ammessi come Espositori i produttori italiani ed esteri e i distributori dei prodotti di cui all'Art. 3, nonché gli agenti, i rappresentanti e i commercianti. Se il produttore espone direttamente i propri prodotti, i medesimi non possono essere presentati dall'agente, rappresentante o commerciante, salvo diverse disposizioni dell'Organizzatore.

Coespositori - E' possibile presentare anche domande di ammissione di eventuali Coespositori, ospitati nello stand di un espositore. Allo scopo dovrà essere compilato per ciascun Coespositore il modulo D e versata la quota di iscrizione di Euro 350,00 + IVA, che dà diritto all'inserimento nel catalogo cartaceo e on-line di Vitrum 2021.

L'assicurazione, vedasi Art. 15 del presente Regolamento, è fornita a titolo gratuito.

6. Domanda di Ammissione

La Domanda di Ammissione, redatta sugli appositi formulari e regolarmente sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta richiedente, deve pervenire a Vitrum srl, Via Petitti 16, 20149 Milano entro il **19 giugno 2021. Sono accolte soltanto le domande compilate e firmate conformemente al presente Regolamento Generale e accompagnate dal versamento previsto all'Art. 8.** VITRUM decide insindacabilmente sull'accettazione o meno della domanda di ammissione. Sottoscrivendo la "Domanda di ammissione" e il "Regolamento Generale", l'Espositore s'impegna formalmente a partecipare alla manifestazione, ad accettare le prescrizioni del presente Regolamento Generale e tutte le successive integrazioni, modifiche e deroghe adottate dall'Organizzatore, nonché le norme riportate nel "Regolamento tecnico". Non si accettano prenotazioni di spazio inferiori a 12 mq, salvo diverse disposizioni dell'Organizzatore.

6a Oneri di tracciabilità dei flussi finanziari

6a.1 - Vitrum srl, nello svolgimento delle prestazioni previste dal presente Regolamento, è tenuto ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, nel caso in cui l'Espositore sia Ente pubblico e/o Società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge, Vitrum srl:

- assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e contraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessati alla commessa;
- si impegna a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi verso Banche o presso la Società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alla specifica commessa pubblica ricevuta;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a risolvere il rapporto contrattuale, anche per quello che riguarda i rapporti con i propri contraenti subappaltatori.

6a.2 - L'Espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge dovrà compilare la Domanda di Ammissione recante, a pena di nullità della medesima domanda, il codice obbligatorio CIG (Codice Identificativo di Gara) e - ove necessario - il codice CUP (Codice Unico di Progetto) relativo all'investimento pubblico sottostante.

6a.3 - L'Espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge avrà facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 Cod. Civ., nel caso in cui Vitrum srl violi l'obbligo previsto alla lettera b) del precedente paragrafo 6a.1 e/o in generale violi - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e contraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessati alla commessa - qualsiasi obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

7. Quote di partecipazione

- Il canone base per la superficie espositiva è regolato in base allo spazio assegnato ed è comprensivo dei servizi a forfait e delle prestazioni elencate all'Art. 11.a. (pari a Euro 9,86 per mq.) e viene così dettagliato:
 - fino a 249 mq: Euro 220,00 per mq.
 - da 250 a 399 mq: Euro 215,00 per mq.
 - da 400 a 599 mq: Euro 210,00 per mq.
 - da 600 a 899 mq: Euro 205,00 per mq.
 - da 900 a 1199 mq: Euro 200,00 per mq.
 - oltre 1200 mq: Euro 190,00 per mq.

Il canone della superficie utilizzata per la costruzione di soppalchi è pari al 50% della tariffa assegnata più il costo dei servizi a forfait (pari a Euro 7,11 al mq.).

b) La quota per l'espositore titolare dello stand per iscrizione e servizio media di **Euro 350,00**, (vedi Art. 11.b).

c) La quota per ciascun co-espositore per iscrizione e servizio media di **Euro 350,00**, (vedi Art. 11.b).

L'assicurazione, vedasi Art. 15 del presente Regolamento, è fornita a titolo gratuito.

Al totale degli importi dovuti va aggiunta l'IVA del 22% se dovuta. In caso di esenzione IVA ex art. 8/8bis/9 del DPR 633/72 e eventuali successivi aggiornamenti, vanno allegare tre dichiarazioni d'intento: una intestata a Vitrum srl, una intestata a Fiera Milano SpA e una intestata a Tim SpA per eventuali servizi aggiuntivi.

Dal 1° Gennaio 2011 in base al DLGS n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n. 8/2008, gli Espositori esteri **soggetti passivi d'imposta** non sono più tenuti al versamento dell'IVA sul canone di partecipazione e servizi connessi alla manifestazione a esclusione dei **non soggetti passivi IVA (es. privati)**. Per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo/non soggetto passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informazione della partita IVA/Codice identificativo od altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato.

Si rende quindi assolutamente necessario che le domande di partecipazione ci pervengano con le informazioni di cui sopra; in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento all'IVA italiana.

Al fine di ottemperare agli obblighi introdotti dall'art.1, co. 909, Legge 27 dicembre 2017 (obbligo dal 01/01/2019 emissione fattura elettronica tra privati), l'Espositore italiano avrà cura di comunicare all'Organizzatore il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il proprio codice destinatario a sette cifre.

7a. Sconti e agevolazioni tariffarie (Early Bird e Associazioni)

Nel mese di **novembre 2020** verrà fatta la prima **assegnazione degli spazi**.

VITRUM riconosce uno **sconto del 5% sulla quota di partecipazione delle iscrizioni pervenute entro e non oltre il 15 gennaio 2021**. Lo sconto sarà riconosciuto fin dalla fatturazione della quota di anticipo e sarà conteggiato anche in fase di fatturazione del saldo, dopo l'emissione della notifica di assegnazione dello stand.

Viene declinato di seguito il tariffario applicato per l'Early Bird:

- fino a 249 mq: Euro 210,00 per mq.
- da 250 a 399 mq: Euro 205,00 per mq.
- da 400 a 599 mq: Euro 200,00 per mq.
- da 600 a 899 mq: Euro 195,00 per mq.
- da 900 a 1199 mq: Euro 190,00 per mq.
- oltre 1200 mq: Euro 180,00 per mq.

A manifestazione conclusa, per le Aziende associate a membri della Community of Glass Associations, verrà riconosciuto uno sconto sul canone dell'area espositiva e servizi a forfait come da accordi con le Associazioni interessate di riferimento; le stesse riconosceranno ai suoi Associati. Le due scontistiche – Early Bird e Associati - sono cumulative, sono esclusi da queste agevolazioni i pacchetti all-inclusive.

8. Termini di pagamento

Unitamente alla domanda d'ammissione, l'Espositore, come previsto all'Art. 6, è obbligatoriamente tenuto a versare a **titolo di acconto**:

-il 50% della tariffa corrispondente per ogni mq. di superficie richiesta

-Euro 350,00 per l'espositore titolare dello stand quale quota iscrizione e servizio media.

-Euro 350,00 per ciascun co-espositore quale quota iscrizione e servizio media. oltre all'IVA del 22% sul totale, se dovuta. Il versamento potrà essere effettuato a mezzo assegno intestato a FIERA MILANO SpA o trasferimento bancario a favore di FIERA MILANO SpA Banca Intesa SanPaolo Filiale 00988 Roma – IBAN: IT 15 J 03069 03390 210822770197 – SWIFT/BIC BCITITMM988 Causale di versamento: **VITRUM 2021**

- Solo agli Espositori che avranno effettuato il saldo entro i termini indicati dall'Organizzatore verrà consentito l'ingresso al quartiere e saranno erogati i servizi. **Il saldo delle quote di partecipazione dovrà essere corrisposto prima dell'inizio della fase di mobilitazione.**

- Pagamento fatture - Exit Pass - Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della manifestazione, l'Amministrazione di Fiera Milano SpA provvede a riepilogare tutte le eventuali fatture emesse per servizi e forniture supplementari non ancora saldate, nonché eventuali altri addebiti. Eventuali contestazioni per gli addebiti indicati dovranno essere rappresentate entro la chiusura della Manifestazione; trascorso tale termine non saranno più accettate.

Le fatture verranno pubblicate nel Portale Espositore di Fiera Milano e il versamento di quanto risultante a debito dell'Espositore potrà essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario o con carta di credito accedendo al Portale Espositore di Fiera Milano, ai totem digitali "Easyservice" o presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere Fieristico. L'asportazione a fine Manifestazione dei prodotti esposti, così come dei materiali d'allestimento e quant'altro di pertinenza degli Espositori è condizionata all'esibizione alle guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere Fieristico dei pass per l'uscita; tali pass saranno abilitati all'uscita a verifica dell'esatto adempimento, da parte degli Espositori, di tutte le obbligazioni assunte per Contratto nei confronti di Fiera Milano e dell'Organizzatore.

9. Assegnazione delle aree espositive

L'accettazione della domanda di ammissione e l'assegnazione dello stand saranno deliberate insindacabilmente da VITRUM. Per esigenze tecniche e organizzative VITRUM si riserva la facoltà di cambiare, ridurre o modificare l'area espositiva assegnata e ciò senza diritto per l'Espositore a indennità o risarcimento per qualsiasi motivo. Di ciò sarà data comunicazione all'Espositore entro il 30° giorno precedente l'apertura della manifestazione. Gli stand sono utilizzabili esclusivamente per l'area e la posizione risultante dai documenti rilasciati dall'Organizzatore. **La cessione, anche a titolo gratuito, sia pure parziale, dello stand è tassativamente proibita. E' altresì vietata l'esposizione di prodotti non indicati nel modulo allegato alla domanda di ammissione, o di altro produttore, come pure ogni forma di richiamo fatto per conto di altra Ditta. In caso di inosservanza di tali norme, l'Organizzatore ha la facoltà di chiudere l'area espositiva per colpa dell'Aderente senza rimborso delle quote pagate e salvo ogni danno per la Mostra per la quale potrà essere richiesto il versamento di una penalità.** E' eccezionalmente consentito, purché dichiarato, l'utilizzo di dispositivi o prodotti strettamente necessari per eventuali dimostrazioni del prodotto esposto, sempre che ciò non costituisca fattore pubblicitario per Dite non espositrici. La marca del dispositivo utilizzato dall'Espositore deve essere oscurata.

10. Rinuncia di partecipazione

La Ditta che, per comprovata impossibilità, non fosse in grado di intervenire alla manifestazione, può richiedere lo scioglimento dell'impegno assunto, inoltrandone richiesta scritta entro e non oltre il **6 settembre 2021**. In questo caso Vitrum srl acquisisce il diritto di incamerare le somme versate a qualsiasi titolo dalla ditta rinunciataria, come pure di disporre a suo giudizio dell'area resa disponibile, secondo lo schema ufficiale illustrato di seguito. Tutto ciò premesso senza pregiudizio di ogni azione legale e della richiesta degli eventuali danni da parte di Vitrum srl.

Policy di cancellazione nel caso Vitrum 2021 si possa svolgere in presenza

Se l'espositore partecipa (ovviamente) non viene applicata alcuna penale.

Se l'espositore rinuncia per propria decisione, le penali vengono applicate a seconda della fascia di appartenenza (fascia A 0-49mq; B 50-160mq; C oltre 160mq).

Scenario	Costo per Associati	Costo per non Associati
Rinuncia prima del versamento dell'acconto (giugno 2021)	A. 500 €	A. 500 €
	B. 1.000 €	B. 1.000 €
	C. 1.500 €	C. 1.500 €
Rinuncia dopo il versamento dell'acconto ma prima della notifica (luglio 2021)	A. 800 €	A. 1.100 €
	B. 1.600 €	B. 1.900 €
	C. 2.400 €	C. 2.600 €
Rinuncia dopo la notifica ma prima del 6 settembre 2021	A. 1.500 €	A. 1.800 €
	B. 2.300 €	B. 2.600 €
	C. 3.100 €	C. 3.300 €
Rinuncia dopo il 6/9/2021	50% dell'area + quota iscrizione	50% dell'area + quota iscrizione

Policy di cancellazione nel caso Vitrum 2021 non si possa svolgere in presenza

Sia i costi, se l'espositore decide di partecipare comunque in forma virtuale, sia le penali, nel caso in cui l'espositore decidesse di rinunciare* a prendere parte alla versione virtuale, sono applicati a seconda della fascia di appartenenza (fascia A 0-49mq; B 50-160mq; C oltre 160mq).

Scenario	Costo per Associati	Costo per non Associati
L'espositore partecipa alla versione digitale	A. 1.500 €	A. 1.800 €
	B. 2.300 €	B. 2.600 €
	C. 3.100 €	C. 3.300 €
L'espositore decide di non partecipare alla versione digitale	A. 800 €	A. 1.100 €
	B. 1.600 €	B. 1.900 €
	C. 2.400 €	C. 2.600 €

*A causa di circostanze al di fuori del ragionevole controllo degli Organizzatori emerse in prossimità della data di svolgimento della manifestazione.

11. Prestazioni comprese nelle quote di partecipazione

a) Il canone base, oltre alla superficie espositiva, comprende le seguenti prestazioni:

- Loghi Vitrum "Specialized" di competenza
- N. 1 parcheggio auto interno
- Servizio Wi-Fi
- Cartello con il numero indicativo dello stand
- Iscrizione nel catalogo ufficiale
- 1 copia del catalogo
- Tessere d'ingresso per il personale della ditta espositrice
- Biglietti invito per la clientela
- Servizio di pulizia degli stand
- Dotazione estintori a norma di legge
- Assolvimento dell'imposta comunale sulla pubblicità (vedere Art. 23)
- Assolvimento dei diritti d'Autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette a norme esattive. In tale copertura tuttavia non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve

provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73 bis L. 633/1941 agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF- Consorzio Fonografici.

Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'articolo 73 della citata legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF – Consorzio Fonografici, Via Leone XIII 14 Milano, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.

- Potenza elettrica installata sino a 10 kW
- Sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio. Servizi speciali di Sorveglianza possono essere richiesti a Fiera Milano SpA, a pagamento tramite il Portale Espositore di Fiera Milano.

b) La quota per il servizio media standard comprende: Catalogo on-line, attivazione stand virtuali, contenuti anagrafici, ubicazione stand, categorie merceologiche, sezioni Vitrum "Specialized", marchi etc, riferiti sia all'espositore diretto, sia alle aziende rappresentate, nonché l'abbinamento tra Espositore e rappresentate. Il profilo base prevede inoltre l'inserimento di prodotti, eventi, storie, documenti e iscrizione VITRUM LIFE (omaggio per gli Espositori titolari per l'edizione 2021).

12. Ulteriori parcheggi auto

E' possibile prenotare sul Portale Espositore il parcheggio per l'intera durata della manifestazione alle tariffe indicate nel negozio virtuale.

13. Catalogo dell'Esposizione

VITRUM cura la pubblicazione del Catalogo Ufficiale della Manifestazione, contenente le seguenti indicazioni:

- Informazioni generali e servizi
- Quartiere fieristico
- Elenco alfabetico degli Espositori e riferimenti dell'area espositiva occupata
- Elenco delle Case Rappresentate e dei Co-espositori
- Repertorio merceologico
- Elenco degli Espositori per tipo di prodotti
- Logo Aziendale

I numeri di repertorio corrispondenti al programma di produzione per i costruttori o ai prodotti esposti dagli Agenti, Rappresentanti, Distributori e Commercianti vanno indicati nell'apposito formulario da restituire insieme alla domanda di ammissione. Eventuali variazioni devono essere comunicate per iscritto almeno 40 giorni prima della manifestazione. Dopo tale termine non viene garantita la variazione.

VITRUM assicura la massima diligenza nella compilazione del Catalogo Ufficiale e declina ogni responsabilità per eventuali errori od omissioni e si riserva di ovviare eventualmente a tali mancanze o imperfezioni nel tempo e nel modo che riterrà più opportuno. Quanto sopra è da ritenersi valido anche per qualunque altra pubblicazione a carattere promozionale, informativo o di servizio approntata dall'Organizzatore.

14. Movimentazione materiali, merci e imballaggi – Dogana

Sono a carico dell'Espositore tutte le operazioni connesse con l'introduzione nel Quartiere Espositivo, lo scarico, piazzamento nello stand, lo smontaggio e la rispedizione delle macchine, apparecchiature e materiali espositivi e di allestimento.

Per motivi connessi alla sicurezza, agli Espositori ed agli Allestitori, operanti per loro conto, è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere Fiera, carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, etc., di loro proprietà; per tali esigenze dovranno ricorrere agli Spedizionieri Ufficiali, a garanzia della più stretta osservanza delle norme di sicurezza. Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo, che, però, possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi. In casi particolari possono essere richieste deroghe, motivandole adeguatamente, al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano, previa consegna della certificazione di idoneità dei mezzi che si intende utilizzare e del Personale conducente. In caso di autorizzazione, ai richiedenti verrà addebitato un importo come rimborso costi amministrativi e di controllo per la gestione di tali autorizzazioni (per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Logistica Quartiere).

Lo spedizioniere ufficiale di Fiera Milano SpA è a disposizione per svolgere ogni operazione connessa con l'introduzione e lo sdoganamento delle macchine e dei materiali, ivi compresi il servizio gru ed il servizio di ritiro, custodia e riconsegna imballaggi, nonché per la rispedizione dei materiali al termine dell'Esposizione. Informazioni dettagliate sono contenute nel Regolamento Tecnico, Articolo 5.

15. Assicurazioni – Limitazione di responsabilità

15.1 Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio)

L'Espositore/co-Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) sul valore complessivo di tutte le merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le società controllate e

collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione.

In caso di rivalsa del proprio Assicuratore, l'Espositore/co-Espositore garantisce di tenere indenni i Soggetti sopra indicati.

Fiera Milano fornisce all'Espositore/co-Espositore, senza alcun onere a loro carico, una polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, per un capitale di € 25.000,00.

E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione.

Nel Portale Espositori di Fiera Milano, sezione Documenti obbligatori – Assicurazioni, troverà il link per ricevere informazioni sulla copertura assicurativa "All Risks", fornita a titolo gratuito da Fiera Milano.

Per ulteriori informazioni contattare: Marsh S.p.A.

Tel. (+39) 024540 2033 / 024540 2034 / 024540 2032 Fax (+39) 024540 2035 e-mail: fiera.milano@marsh.com

15.2. Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi – A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare, senza alcun onere a loro carico, nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad Euro 100.000.000,00 (cento milioni).

15.3. Limitazioni di responsabilità – L'Espositore/co-Espositore, accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc.

Anche per i danni diretti, posto che ciascun Espositore/co-Espositore è custode degli spazi espositivi prenotati e responsabile dei beni ivi contenuti, l'Espositore/co-Espositore si assume ogni responsabilità ed esonera espressamente Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsivoglia responsabilità in merito a beni e/o valori coperti e/o non coperti e/o eccedenti rispetto a quanto stabilito all'Art. 15.1 che precede.

L'Espositore/co-Espositore prende atto e accetta che Fiera Milano non fornirà prestazioni/polizze assicurative, né si adopererà per procurare alcun vantaggio che sia in violazione di leggi, regolamenti, atti delle autorità competenti o che possa esporre Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e le società ad esse collegate, a sanzioni, violazione di divieti o di restrizioni stabilite da risoluzioni del Consiglio di Sicurezza ONU o da altre normative applicabili in materia di sanzioni economiche e commerciali. Pertanto, l'Espositore/co-Espositore soggetto a tali restrizioni, non disporrà di alcuna copertura assicurativa e manleva fin da ora Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e le società ad esse collegate da ogni e qualsivoglia responsabilità per qualsiasi evento dannoso dovesse subire all'interno dei Quartieri fieristici in disponibilità/di proprietà/in gestione dei qui citati soggetti, né avrà alcuna azione, pretesa o richiesta nei confronti di queste ultime per gli anzidetti eventi.

16. Servizi tecnici, pulizia

Nei limiti consentiti dagli impianti esistenti, si provvede all'erogazione dell'acqua e di altri particolari forniture tecniche, restando a carico dell'Espositore l'allacciamento alle prese più vicine e il rimborso dei costi di fornitura. L'erogazione di energia elettrica fino a 10 kW, nonché la pulizia delle aree espositive, sono compresi nel canone di partecipazione (Art. 11). Per pulizia delle aree espositive si intende la pulizia del pavimento e degli eventuali rivestimenti, quali ad es. moquette (è escluso il lavaggio della moquette e l'eliminazione di macchie o tracce dalla stessa), la spolveratura dei mobili (ad esclusione di quelli in esposizione) installati nel posteggio, lo svuotamento dei cestini portarifiuti. Sono esclusi dal servizio gli arredi, materiali, attrezzature e prodotti oggetto di esposizione.

17. Documenti per l'Espositore: Portale Espositore di Fiera Milano

Successivamente all'iscrizione, l'espositore riceve via e-mail il proprio ID Fiera per accedere al Portale Espositore di Fiera Milano SpA. Successivamente alla notifica di assegnazione dello stand l'Espositore potrà visualizzare il rilievo planimetrico dello stand notificato, con la descrizione delle utenze tecniche disponibili.

Sono inoltre presenti i documenti obbligatori online per richiedere servizi tecnici, installazioni e prestazioni varie eseguite a cura di Fiera Milano SpA; sono altresì disponibili nel negozio online i servizi commerciali opzionali. Nel Portale Espositore sono indicati i documenti che, per motivi tecnici o di sicurezza, devono essere obbligatoriamente compilati online dall'espositore. Il Portale Espositore di FIERA MILANO SpA fornisce anche il riepilogo degli ordini effettuati dall'espositore per VITRUM 2021 e le indicazioni per l'accredito nominativo online per le "tessere-mostra" e per le "tessere per montaggio-smontaggio".

Il Regolamento Tecnico (che integra il presente Regolamento Generale, assumendone pari efficacia) è consultabile sul sito www.fieramilano.it.

18. Disponibilità e allestimento degli stand

La disponibilità delle aree espositive per arrivo e partenza dei materiali e i termini di tempo per l'esecuzione degli allestimenti e smontaggio sono indicati nelle Disposizioni di montaggio e smontaggio disponibili sul Portale Espositore di Fiera Milano e nel sito di Fiera Milano (www.fieramilano.it – Calendario – Espositori – Fiere – VITRUM - Informazioni Tecniche). L'allestimento completo e la sistemazione delle merci devono comunque essere ultimati alle ore 15 del giorno precedente l'apertura dell'Esposizione. VITRUM può disporre altrimenti degli stand il cui allestimento non abbia avuto luogo entro le 24 ore precedenti l'apertura della Mostra. In tal caso gli

Espositori, ai quali detti stand erano stati assegnati, restano comunque debitori del canone di partecipazione e degli importi per i servizi prestati. Allo scopo di ottenere un buon effetto d'insieme, gli allestimenti e arredamenti delle aree espositive devono uniformarsi alle norme generali di seguito indicate. **Gli allestimenti devono essere contenuti entro la superficie dello stand assegnato, senza limiti di altezza ove le caratteristiche tecniche e strutturali dei padiglioni lo consentano.** I fronti espositivi potranno essere allestiti con strutture di tipo chiuso per uno sviluppo inferiore al 50% della misura di ogni fronte.

Gli allestimenti e i relativi impianti devono essere costruiti a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme antinfortunistiche e di quelle della prevenzione incendi. Dovranno inoltre essere osservate tutte le norme di sicurezza riguardanti le attività appaltate dall'Espositore alle imprese esecutrici (attività di montaggio/smontaggio stand e attività connesse). Il progetto di allestimento per stand di superficie uguale o superiore a mq 100 o di altezza uguale o superiore a m 3, dovrà essere tassativamente inviato a Fiera Milano per approvazione entro 60 giorni prima dell'inizio della Manifestazione. Per ottemperare a ciò, l'Espositore dovrà caricare il progetto di allestimento sul Portale Espositore di Fiera Milano. Ogni elemento di allestimento, arredamento e recinzione deve essere decorosamente rifinito su tutti i lati. Su richieste di eventuali deroghe decidono di concerto Fiera Milano e l'Organizzatore. Disposizioni e norme di dettaglio sono contenute nel "Regolamento Tecnico" che sarà reso disponibile successivamente.

19. Divieti

E' in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi, e in particolare è tassativamente proibito:

- distribuire stampati e mezzi pubblicitari all'esterno delle aree espositive
- ogni tipo di trasmissione sonora non preventivamente autorizzata
- svolgere iniziative in forma di spettacolo o di intrattenimento di qualsiasi tipo, natura e caratteristica
- vendere con consegna immediata del prodotto esposto
- esporre cartelli con l'indicazione dei prezzi;
- esporre macchinari, attrezzature e altri dispositivi non conformi alle norme di sicurezza previste dalla legge.

Ulteriori precisazioni e dettagli sono contenuti nel Regolamento Tecnico.

20. Sgombero degli stand

Dopo la chiusura della Manifestazione, gli stand devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto. In difetto, Fiera Milano SpA, come non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e qualsiasi altro oggetto depositato nello stand, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna sua responsabilità e a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere venduti all'asta ed il ricavato, al netto di ogni spesa ed eventuali diritti dell'Organizzatore, accreditato a favore dell'Espositore. La permanenza dei materiali della Ditta Espositrice nel Quartiere Fieristico comporta altresì l'obbligo di riconoscere a Fiera Milano SpA la quota di occupazione extrafiera dell'area.

21. Tutela della proprietà industriale e intellettuale

Con la firma della Domanda, l'Espositore si assume tutte le responsabilità penali e civili di quanto esposto nel suo stand – manlevando contestualmente Fiera Milano e l'Organizzatore – qualora altri soggetti economici rivendichino la proprietà industriale e/o intellettuale su quanto esposto.

Gli Espositori si impegnano al rispetto dei diritti di proprietà industriale di terzi. Ogni eventuale violazione accertata dalle competenti autorità, se notificata a VITRUM, non implicherà la facoltà di quest'ultima di adottare misure restrittive nei confronti del contraffattore nel corso della Manifestazione, ma autorizzerà VITRUM a escludere il contraffattore dalle Manifestazioni successive.

22. Imposta comunale pubblicità

Ferme restando le norme di partecipazione, l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Rho l'imposta prevista ai sensi del DPR 26.10.1972 n. 639. A seguito di accordi conclusi con il Comune di Rho nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta è stabilita forfetariamente e inclusa nel canone di partecipazione.

23. SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere, o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181 bis della stessa legge. **L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli articoli 171 e seguenti della legge 633/41.**

24. Osservanza di Leggi

L'Espositore è tenuto ad osservare tutte le Leggi, i Regolamenti e gli Usi vigenti e in particolare le norme relative al personale e alla prevenzione infortuni e incendi.

25. Forza maggiore

Vitrum Srl non sarà responsabile per eventuali perdite o danni subiti dall'Espositore a seguito della cancellazione dell'Esposizione o parte di essa, a causa di circostanze al di fuori del ragionevole controllo degli Organizzatori, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, scioperi, controversie industriali, disordini, guasti della rete di trasporto, danni dolosi, pandemie, previsioni di legge o imposizioni governative, regolamenti o direttive, incidenti, guasti di impianti o macchinari, inondazioni, incendi, tempeste o inadempienze di fornitori o sub-appaltatori. Se Vitrum S.r.l. sarà in grado di organizzare uno spazio espositivo alternativo per l'Espositore, l'evento continuerà ma sarà variato secondo necessità e gli spazi assegnati potranno essere modificati di conseguenza, senza il previo consenso dell'Espositore. L'Espositore è tenuto a stipulare un'assicurazione adeguata per coprire le proprie perdite nel caso in cui l'Esposizione o parte di essa, venga annullata o sospesa e gli Organizzatori non siano in grado di organizzare uno spazio alternativo che sia accettabile per l'Espositore.

26. Reclami

Eventuali reclami devono essere presentati per iscritto a VITRUM, che decide insindacabilmente nell'interesse generale dell'Esposizione.

27. Altre disposizioni e norme

VITRUM si riserva il diritto di escludere immediatamente dalla Manifestazione l'Espositore che abbia infranto il Regolamento Generale. In questo caso nessun rimborso verrà riconosciuto. La Ditta esclusa da una Manifestazione potrà non essere ammessa anche alle successive edizioni. In caso di inosservanza di norme di interesse generale, Fiera Milano SpA e/o VITRUM si riservano - oltre a quello sopra accennato - il diritto di applicare penali.

28. VITRUM si riserva di stabilire norme e disposizioni da esso giudicate opportune a meglio regolare la Mostra ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore pari al presente Regolamento e sono obbligatorie.

29. Trattamento dei Dati Personali dell'Espositore

29.1 L'Espositore dichiara di essere informato che le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (di seguito il "RGPD") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni ("Informazioni") riferite a tali soggetti, per i quali restano ferme solo le norme sull'invio di comunicazioni elettroniche commerciali, per le quali è richiesto anche all'Espositore (persona giuridica, ente o associazione) di rilasciare il preventivo consenso richiesto per l'invio di tali comunicazioni a fini di marketing diretto.

29.2 I Dati Personali riferiti all'Espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché ai relativi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, indicati nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti anche presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell'ambito della Manifestazione (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand: v. art. 30) sono raccolti e trattati da Vitrum srl e da Fiera Milano S.p.A., quali Titolari per le attività di rispettiva competenza, nei termini descritti nell'informativa privacy di cui all'Allegato I.

29.3 L'informativa allegata di cui al precedente comma è resa da Vitrum srl e da Fiera Milano S.p.A. ai sensi dell'art. 13 del RGPD e l'Espositore si impegna a comunicarla alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente utilizzabili da parte delle nostre Società a tali fini e a manlevare e/o indennizzare le nostre Società per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell'Espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti delle nostre Società.

Art. 30 - Uso di immagini dell'Espositore acquisite nell'ambito della Mostra

In relazione alle immagini che riguardano l'Espositore, il relativo stand e/o i suoi rappresentanti esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell'ambito della Manifestazione, il medesimo Espositore dichiara di essere edotto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte di Vitrum srl e di Fiera Milano S.p.A. e dello loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali e commerciali, e concede a titolo gratuito a questi ultimi soggetti il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle legge n. 633/1941, all'uopo autorizzando senza alcuna restrizione Vitrum srl e Fiera Milano ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, le brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione promozione, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web della società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche on line, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla

legge. A tal fine, l'Espositore dichiara e garantisce a Vitrum srl e a Fiera Milano di aver provveduto a: (i) raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte di Vitrum srl e di Fiera Milano S.p.A. dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni, ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali; (ii) acquisire la liberatoria all'uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge n. 633/1941 sul diritto d'autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione della suddetta manifestazione. In relazione ai precedenti punti (i) e (ii), l'Espositore si impegna a manlevare e tenere indenne Vitrum srl e Fiera Milano da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all'indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

31. Sicurezza del lavoro

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli stand ed ogni altra attività connessa, ivi incluso lo smaltimento dei rifiuti.

L'Espositore, inoltre, si impegna a osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano che dichiara espressamente di conoscere ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2-bis e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014, emesso dal Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Min. della Salute.

Il Regolamento Tecnico, consultabile sul sito www.fieramilano.it, nella sezione "Espositori – Documenti tecnici – link della mostra" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse) la cui verifica e osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo.

Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014 citato, l'Organizzatore mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del DM medesimo, sul proprio sito web, e di quello di Fiera Milano.

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano, nell'ambito di controlli casuali e a campione e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand o la chiusura immediata dello stesso. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate.

Fiera Milano potrà allontanare dal Quartiere Fiera il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'Espositore qualora sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile.

Al Datore di Lavoro responsabile e referente del personale allontanato verranno contestate le penali nei termini indicati dal Regolamento Tecnico.

L'Espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta a operare nel quartiere per proprio conto per l'esecuzione di lavori, verrà informato della contestazione.

L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti e ogni attività connessa.

Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" (RSE) figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati, ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore e per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, l' RSE può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (montaggio, esposizione e smontaggio).

Il nominativo del Referente e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati all'Organizzatore ed a Fiera Milano, prima dell'inizio dei lavori di montaggio dello stand e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel quartiere Fiera Milano.

Presso l'Organizzatore e presso Fiera Milano verranno messi a disposizione degli Espositori i nominativi e i riferimenti, dei Referenti per la Sicurezza di Mostra degli stand confinanti. Ogni Espositore, attraverso il proprio Referente per la Sicurezza di Mostra, ha l'obbligo di coordinarsi con gli altri Referenti per la Sicurezza di Mostra degli stand adiacenti, affinché attraverso lo scambio di informazioni, si possano individuare le eventuali misure di prevenzione da applicare per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, quando presenti.

In mancanza della comunicazione del nominativo del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" (RSE), tale funzione rimarrà in capo al Rappresentante legale della Ditta Espositrice. Eventuali variazioni del nominativo del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" dovranno essere tempestivamente comunicati all'Organizzatore e a Fiera Milano.

L'obbligo più rilevante per il Committente (Espositore) concerne il DUVRI [documento unico di valutazione dei rischi interferenziali], o, qualora necessario, il PSC [piano di sicurezza e coordinamento] nel caso in cui, rispettivamente, si applichi la disciplina contenuta nell'articolo 26 del decreto legislativo 81/08, o quella contenuta nel Titolo IV del medesimo decreto, relativo alla sicurezza del lavoro nei Cantieri edili, secondo le previsioni del Decreto Interministeriale del 22 Luglio 2014. Tale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione del Portale Espositore di Fiera Milano a disposizione delle Autorità competenti (ATS e Forze dell'Ordine) ed essere presente presso il proprio stand per tutto il periodo della manifestazione (montaggio e smontaggio compresi).

L'accesso allo stand da parte delle Imprese che operano per conto di Fiera Milano per l'erogazione di servizi avverrà solo in presenza del "Referente per la Sicurezza di Mostra dell'Espositore" e dopo sua autorizzazione.

Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere.

32. Sorveglianza degli stand

Fiera Milano SpA provvede a un servizio di vigilanza generale dei padiglioni. Gli Espositori sono tenuti a sorvegliare i loro stand per tutto l'orario di apertura della Manifestazione così come dovranno provvedere direttamente alla custodia dei materiali introdotti negli stand durante il periodo di allestimento e smobilitazione della Manifestazione, e per gli orari di apertura previsti. Gli oggetti di valore, facilmente asportabili, vanno chiusi a chiave in cassetti o armadi.

33. Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Quartiere Fiera

Fiera Milano, in ottemperanza alle prescrizioni imposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, adotta le misure infrastrutturali, organizzative ed operative ritenute opportune per la tutela della sicurezza delle persone presenti a qualsiasi titolo nel Quartiere Fiera. A titolo semplificativo e non esaustivo, a insindacabile discrezione di Fiera Milano potranno essere previste:

a) particolari modalità di accesso al Quartiere Fiera e di uscita dallo stesso (destinazione di specifici varchi o corsie riservate, orari, sistemi di regolazione e controllo accessi e flussi) -anche eventualmente differenziate- per le diverse categorie di utenti del Quartiere;

b) controlli di sicurezza, effettuati anche con l'ausilio di apparecchiature e strumentazioni tecniche fisse o portatili, sulle persone, sui bagagli ed effetti personali, e sui mezzi di trasporto e di lavoro, sia all'atto dell'ingresso nel Quartiere Fiera, sia all'interno dello stesso sia, ove necessario, all'uscita dallo stesso. I controlli sono eseguiti da personale di Fiera Milano o da terzi soggetti dalla stessa incaricati. Ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, agli utenti che non accettano di sottoporsi al controllo viene inibito l'accesso al Quartiere Fiera e, qualora essi si trovassero già all'interno del Quartiere, ne vengono immediatamente allontanati. Gli utenti sottoposti a controllo sono tenuti a prestare la massima collaborazione, in modo che le operazioni possano essere svolte con la massima efficacia e con la maggior rapidità consentita dalla natura dell'attività. All'esito di tali controlli, ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, Fiera Milano si riserva la insindacabile facoltà di inibire l'accesso nel Quartiere a persone o oggetti sospetti e qualora le persone sospette si trovassero già all'interno del Quartiere, di allontanarle immediatamente dal Quartiere, mentre gli oggetti sospetti devono essere immediatamente rimossi dal Quartiere a cura e sotto la responsabilità dei loro detentori. Fiera Milano non è tenuta ad istituire servizi di deposito e custodia per oggetti sospetti;

c) variazioni o limitazioni alla viabilità e alla circolazione pedonale e veicolare interna al Quartiere Fiera, anche eventualmente con posa di transenne, elementi new jersey, dissuasori e simili;

d) rimozione forzata, a rischio e a spese del proprietario, di mezzi di trasporto o di lavoro, di oggetti o effetti personali ritenuti sospetti o che comunque ostacolano l'esercizio dei controlli di sicurezza.

Le disposizioni di cui al presente paragrafo sono applicabili anche tutti i Visitatori e agli ospiti comunque ammessi in manifestazione.

34. Gestione rifiuti

La raccolta, la detenzione, il trasporto, il recupero dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 152 del 2006 e s.m.i.

E' obbligo dell'Espositore rimuovere quotidianamente i rifiuti dal Quartiere Fieristico, provvedendo alla loro gestione secondo la normativa vigente.

Ai sensi del Regolamento Tecnico l'Espositore e suoi incaricati sono responsabili in solido della corretta gestione dei rifiuti prodotti all'interno dell'area fieristica e nello spazio espositivo assegnato.

E' fatto divieto all'Espositore (o suoi incaricati) di abbandonare rifiuti di qualsiasi genere all'interno degli spazi espositivi, sia nello spazio assegnato che negli spazi comuni (corsie, viabilità, etc.).

L'Espositore o i suoi incaricati potranno provvedere ad allontanare i rifiuti prodotti direttamente o avvalendosi dei professionisti autorizzati alla gestione dei rifiuti ed iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali consultabile all'indirizzo:

<https://www.albonazionalegestoriambientali.it/Public/Elenchiscritti>

Il divieto di abbandono dei rifiuti e il correlativo obbligo di corretta gestione dei medesimi deve intendersi riferito a tutti i materiali di scarto e di risulta dei lavori di allestimento/disallestimento legati alla mostra (imballaggi; materiali utilizzati quali

pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, etc.). In caso di abbandono dei rifiuti nei padiglioni o all'interno del Quartiere Fieristico, Fiera Milano Spa applicherà una penale pari a €5.000,00 (cinquemila/00) fatto salvo il risarcimento del maggior danno, riservandosi inoltre di allontanare dal Quartiere il personale responsabile e di procedere legalmente.

35. Servizi di ristorazione e catering

Fiera Milano mette a disposizione delle aziende espositrici servizi di ristorazione e catering attraverso il Portale Espositore nella sezione dedicata e/o contattando ristorazione@fieramilano.it – tel 02. 4997.7425/6365/7805.

Per le società di catering esterne al Gruppo Fiera Milano e per gli espositori che somministrano autonomamente bevande e generi alimentari è consentito l'accesso e il rifornimento dei generi stessi tramite il pagamento dei relativi pass d'accesso unitamente alla presentazione della relativa documentazione.

La procedura è visionabile nel Portale Espositore di Fiera Milano nella sezione documenti obbligatori- catering e sul Regolamento Tecnico di Fiera Milano

Con l'accettazione del presente Regolamento Generale di manifestazione, l'azienda titolare di stand, che si attivi in modo autonomo per la fornitura di servizi catering non erogati direttamente da Fiera Milano, dichiara di essere a conoscenza del contenuto del DPCM del 17 maggio 2020 e delle ss.mm.ii. e di rispettare le relative prescrizioni.

36. Foro competente e Legge Applicabile

Per ogni controversia inerente l'applicazione, l'interpretazione e l'esecuzione di tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento Generale ed in tutte le successive comunicazioni, integrazioni, modifiche e deroghe, sarà presa in considerazione ed esclusivamente il testo/i in lingua italiana. La legge applicabile sarà quella italiana ed il Foro competente esclusivamente quello di Milano.

36a. Controlli

Salvo quanto stabilito dalle singole disposizioni, la sorveglianza sul rispetto del Regolamento Generale è affidato al personale di Vitrum Srl, dei competenti uffici di Fiera Milano ed eventualmente a terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dalle stesse incaricati.

Per approvazione:

Data

Il Legale Rappresentante della Ditta
(timbro e firma leggibile)

La Ditta espositrice dichiara di aver letto e di approvare specificamente i seguenti articoli: **4** (Macchine in esposizione e/o per dimostrazioni); **6** (Domanda di Ammissione); **7** (Quote di partecipazione); **9** (Assegnazione delle aree espositive); **10** (Rinuncia di partecipazione); **11** (Prestazioni comprese nelle quote di partecipazione); **15** (Assicurazioni – Limitazione di responsabilità); **18** (Disponibilità e allestimento dello stand); **20** (Sgombero dello stand); **25** (Forza maggiore); **27** (Altre disposizioni e norme); **29** (Trattamento dei Dati Personali dell'Espositore); **31** (Sicurezza del lavoro); **32** (Sorveglianza degli stand); **33** (Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Quartiere Fiera); **36** (Foro competente e legge applicabile); **36a** (Controlli).

Data

Il Legale Rappresentante della Ditta
(timbro e firma leggibile)

ORIGINALE DA RESTITUIRE FIRMATO ENTRO IL 19 GIUGNO 2021 A:

VITRUM srl - Via Petitti 16 – 20149 Milano - Cod. Fiscale e Partita Iva 07177790156

Telefono +39/02.33006099 – Fax +39/02.33005630

Web: www.vitrum-milano.it - E-mail: vitrum@vitrum-milano.it